



Свердловская область
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Наумовская основная общеобразовательная школа»
Директор школы
В.В. Ерошкин
Приказ № 150 от 09.08.2025 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение
Наумовская основная общеобразовательная школа

МЕТОДИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ ШКОЛЫ

2025-2026 учебный год



х. Наумовский

№	Содержание	Стр.
1.	Анализ итогов методической работы за 2024-2025 учебный год	3-41
2.	Проблема, над которой работает школа. Методическая тема	42
3.	Цель и задачи на 2025-2026 учебный год	42
4.	Организационно-педагогическая деятельность	43-46
5.	Состав Методического Совета. План работы методического совета	46-47
6.	Работа с передовым педагогическим опытом	47-48
7.	Инновационная деятельность школы. План инновационной работы.	49-52
8.	Перспективный план развития	53-58
9.	Методическая работа учительского коллектива	59-62
10.	Обновление содержания образования	61
11.	Банк методических идей	63
12.	План-прогноз на аттестацию	63
13.	План работы методических объединений на 2025-2026 учебный год	приложения

Анализ итогов методической работы за 2024-2025 учебный год

Школа работает по проблеме: **«Повышение качества образовательного процесса через внедрение инновационных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»**

В основном поставленные задачи на 2024-2025 учебный год были выполнены. Повысился профессиональный уровень педагогического коллектива. Работу над темой школы следует признать удовлетворительной.

Повысился уровень участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства, однако незначительно и только дистанционно. Повысился уровень участия школьников в олимпиадах, конкурсах и т.д. муниципального, всероссийского, международного уровня.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе школы имеются недостатки:

- недостаточно активно идет внедрение уроков с использованием интерактивных технологий обучения.

В школе работают: 2 учителя, имеющие высшую квалификационную категорию Соколова Н.Ф., Трубецкая Г.Г., 2 учителя, имеющие I квалификационную категорию (Пермякова Е.В., Бибиков В.В.), 6 учителей аттестованы на соответствие занимаемой должности. Учителей, имеющих высшее образование – 4 человека, со средним специальным – 8 человек. Средний возраст коллектива – 50 лет.



Квалификационный сравнительный анализ педагогических кадров.

Квалификационная категория, разряд	2020-2021	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч. год	2023-2024 уч. год	2024-2025 уч. год
высшая квалификационная категория	уч.год	18,18%	18,18%	18,18%	18,18%
I квалификационная категория	18,18%	18,18%	18,18%	18,18%	18,18%
без категории	18,18%	64%	64%	64%	64 %



В 2024-2025 учебном году учителя школы принимали участие в семинарах, вебинарах и заседаниях РМО, дистанционных профессиональных конкурсах международного, всероссийского и регионального уровней.

Участие в профессиональных конкурсах разного уровня:

- Соколова Н.Ф. - учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории получила благодарность за участие в предметной комиссии по проверке олимпиадных работ на федеральном уровне от ЧОУ ДПО 2 Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» г.Санкт-Петербург,2025г;
- Соколова Н.Ф. - учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории получила сертификат эксперта по внеурочной работе в составе комиссии Всероссийской олимпиады с участием Феодосийского литературно-мемориального музея А.С. Грина: «Повесть А.С. Грина «Алые паруса»» на федеральном уровне от ЧОУ ДПО 2 Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» г.Санкт-Петербург,2025г;
- Соколова Н.Ф. - учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории получила за участие в жюри олимпиады Всероссийской образовательной олимпиады с участием Феодосийского литературно-мемориального музея А.С. Грина:

«Повесть А.С. Грина «Алые паруса»» на федеральном уровне от ЧОУ ДПО 2 Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» г.Санкт-Петербург,2025г;

- Соколова Н.Ф.- учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории получила благодарственное письмо от образовательного портала для взрослых и детей «Дом знания» за активное участие в творческих конкурсах, конкурсах профессионального мастерства и подготовку участников-лауреатов олимпиад, 2025г;
- Соколова Н.Ф.- учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории получила диплом победителя (1 место) во всероссийском профессиональном конкурсе «Педагог года-2025» Международного образовательного портала педагогического мастерства «Я-Учитель», 2025г;
- Соколова Н.Ф.- учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории получила свидетельство эксперта Всероссийского педагогического портала «ФГОС России» во Всероссийском педагогическом конкурсе «Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика». 2025г;
- Бибикова М.А. –учитель начальных классов получила диплом 2 степени от РОО Администрации Пролетарского района за участие в муниципальном конкурсе молодых педагогов «Мои первые годы в школе» в номинации «Видеоролик учителя», 2025г; (наставник Соколова Н.Ф.);
- Бибикова М.А. –учитель начальных классов получила сертификат участника от РОО Администрации Пролетарского района за участие в муниципальном конкурсе молодых педагогов «Мои первые годы в школе» в номинации «Эссе учителя», 2025г; (наставник Соколова Н.Ф.);
- Соколова Н.Ф.- учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории получила благодарственное письмо от руководителя РМО учителей русского языка и литературы «За плодотворное сотрудничество и высокий профессионализм, творческий подход, энтузиазм, отзывчивость, активное участие в работе районного методического объединения учителей русского языка и литературы Пролетарского района Ростовской области в 2024-2025 учебном году,2025г;
- Соколова Н.Ф.- учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории получила Благодарность за подготовку участников Всероссийского конкурса юных чтецов « Живая классика» 2024-2025 год;
- Соколова Н.Ф.- учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории получила Благодарность за помощь в проведении и организации Всероссийского конкурса юных чтецов « Живая классика» 2024-2025 год;

- Соколова Н.Ф.- учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории получила Благодарность за то, что согласилась войти в состав жюри Всероссийского конкурса юных чтецов « Живая классика» 2024-2025 год;

Участие в работе РМО:

- Трубецкая Г.Г.- эксперт по проверке работ учащихся районного конкурса: "Сочинение-рассуждение в формате ОГЭ" (гимназия №3 г. Пролетарск, РМО словесников);
- Соколова Н.Ф.- представила опыт работы по теме: «Способы формирования читательской грамотности обучающихся 5-9 классов» (СОШ №5 г. Пролетарска, РМО словесников);
- Чепурина Н.И.- провела открытый урок музыки (МБОУ Наумовская ООШ, РМО учителей музыки);
- Чепурина Н.И - выступила с сообщением и презентацией: «Самоконтроль и оценка физического здоровья обучающихся. Функциональные пробы и тесты для оценки физической работоспособности» (МБОУ Ковриновская СОШ, РМО учителей физической культуры);
- Трубецкая Г.Г. – выступила с докладом и презентацией: «Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции у обучающихся» (СОШ №5 г. Пролетарска, РМО классных руководителей);

Прошли курсы повышения квалификации:

- Чепурина Н.И. – по программе: " Развитие профессионально-педагогической компетентности педагога дополнительного образования в условиях ФГОС" – (72 часа) в ООО « Высшая школа делового администрирования» г. Екатеринбург;
- Мусаева Л.И. – по программе: " Развитие профессионально-педагогической компетентности педагога дополнительного образования в условиях ФГОС" – (72 часа) в ООО « Высшая школа делового администрирования» г. Екатеринбург;
- Пермякова Е.В. – по программе: " Развитие профессионально-педагогической компетентности педагога дополнительного образования в условиях ФГОС" – (72 часа) в ООО « Высшая школа делового администрирования» г. Екатеринбург;
 - Мусаев С.А. – по программе: " Развитие профессионально-педагогической компетентности педагога дополнительного образования в условиях ФГОС" – (72 часа) в ООО « Высшая школа делового администрирования» г. Екатеринбург;
 - Мусаева Л.И – по программе: " Содержание и методика преподавания курса «Основы религиозных культур и светской этики» в соответствии с ФГОС" – (72 часа) в ООО « Высшая школа делового администрирования» г. Екатеринбург;
 - Мусаева Л.И – по программе: " Деятельность классного руководителя по реализации программы воспитания в образовательной организации" – (72 часа) в ООО « Высшая школа делового администрирования» г. Екатеринбург;

- Бибиков Д.В. – по программе: " Функциональная грамотность школьников" – (72 часа) в ООО « Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;
- Бибиков Д.В. – по программе: " Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в контексте реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО" – (72 часа) в ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;
- Бибиков Д.В. – по программе: " Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС" – (72 часа) в ООО « Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;
- Бибиков Д.В. – по программе: " Информационно-коммуникационные технологии в деятельности современного педагога" – (72 часа) в ООО « Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;
- Бибиков Д.В. – по программе: " Особенности подготовки к проведению ВПР в рамках мониторинга качества образования обучающихся по учебному предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС ООО" – (72 часа) в ООО « Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;
- Бибиков Д.В. – по программе: " Преподавание математики в школе в условиях реализации ФГОС" – (72 часа) в ООО « Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;
- Бибиков Д.В. – по программе: "Организация образовательного процесса: воспитательная работа, дополнительное образование, внеурочная деятельность" – (72 часа) в ООО « Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;
- Бибиков Д.В. – по программе: " Особенности подготовки к сдаче ОГЭ по математике в условиях реализации ФГОС ООО" – (72 часа) в ООО « Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;
- Бибиков Д.В. – по программе: " Аспекты преподавания самостоятельного учебного курса «Вероятность и статистика» в условиях реализации ФГОС ООО" – (72 часа) в ООО « Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;
- Бибиков Д.В. – по программе: " Оказание первой помощи в образовательной организации" – (72 часа) в ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;
- Бибиков Д.В. – по программе: " Теоретические и методологические основы преподавания информатики с учетом требований ФГОС ООО" – (72 часа) в ООО « Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;
- Бибикова М.А. – по программе: " Оказание первой медицинской помощи в образовательной организации" – (72 часа) в ООО « Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;
- Бибикова М.А. – по программе: " Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС" – (72 часа) в ООО « Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;
- Бибикова М.А. – по программе: "Организация образовательного процесса: воспитательная работа, дополнительное образование, внеурочная деятельность" – (72 часа) в ООО « Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва;

- Трубецкая Г.Г. – по программе: "Профессиональная деятельность классного руководителя в условиях реализации ФГОС" – (36 часов) в ООО « Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»» г. Москва;
- Трубецкая Г.Г. – по программе: "Содержание и методика преподавания русского языка и литературы в соответствии с требованиями ФГОС" – (36 часов) в ООО « Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»» г. Москва;
- Трубецкая Г.Г. – по программе: "Содержание и методика преподавания обществознания в условиях реализации обновленных ФГОС" – (36 часов) в ООО « Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»» г. Москва;
- Трубецкая Г.Г. – по программе: "Содержание и методика преподавания истории в соответствии с требованиями ФГОС" – (36 часов) в ООО « Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»» г. Москва;
- Трубецкая Г.Г. – по программе: "Деятельность педагога дополнительного образования; современные подходы к профессиональной деятельности" – (36 часов) в ООО « Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»» г. Москва;
- Трубецкой В.Н. – по программе: "Деятельность педагога дополнительного образования технической направленности" – (36 часов) в ООО « Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»» г. Москва;
- Трубецкой В.Н. – по программе: "Особенности преподавания учебного предмета «Тру (технология)» в условиях реализации ФОП НОО и ООО" – (36 часов) в ООО « Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»» г. Москва;
- Соколова Надежда Федоровна- по программе дополнительного профессионального образования: " Организация и контроль работы с неуспевающими обучающимися в школе" –(72 часа) в НОЧУ ОДПО «Аktion» Школа менеджера образования, г. Москва;
- Соколова Надежда Федоровна- по программе дополнительного профессионального образования: " Профессиональная деятельность педагога дополнительного образования в соответствии с профстандартом и ФГТ" –(72 часа) в НОЧУ ОДПО «Аktion» Школа менеджера образования, г. Москва;
- Соколова Надежда Федоровна- по программе дополнительного профессионального образования: " Профессиональная компетентность учителя русского языка и литературы по ФГОС и ФОП; обязательные документы, современное оценивание и гибкие навыки" –(72 часа) в НОЧУ ОДПО «Аktion» Школа менеджера образования, г. Москва;
- Соколова Надежда Федоровна- по программе дополнительного профессионального образования: " Профессиональная компетентность учителя географии по ФГОС и ФОП; обязательные документы, современное оценивание и гибкие навыки" –(72 часа) в НОЧУ ОДПО «Аktion» Школа менеджера образования, г. Москва;
- Соколова Надежда Федоровна- по программе дополнительного профессионального образования: "Современный классный руководитель: ключевые направления деятельности и новые приоритетные задачи" –(140 часов) в НОЧУ ОДПО «Аktion» Школа менеджера образования, г. Москва;
- Абдуллаев Руслан Гусейнович- по программе дополнительного профессионального образования: " Обучение и воспитание обучающихся с РАС и УО (интеллектуальными нарушениями) в условиях ФГОС» –(144 часа) в ООО " Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки" г. Ростов-на-Дону;
- Абдуллаев Руслан Гусейнович- по программе дополнительного профессионального образования: "Разработка и реализация специальной индивидуальной программы (СИПР) обучающихся с нарушениями интеллекта, с тяжелыми множественными нарушениями развития в контексте требований ФГОС" –(48 часов) в ФГБОУ ВО "Псковский государственный университет" г. Псков.

Участие в семинарах и вебинарах:

- Соколова Н.Ф. – вебинар учебного центра «ЯКласс»: «ТРИЗ-педагогика: делаем уроки яркими и эффективными»;
- Соколова Н.Ф. – вебинар учебного центра «ЯКласс»: «Как сформировать внутреннюю мотивацию к обучению с помощью безотметочного оценивания»;
- Соколова Н.Ф. – видеолекция учебного центра «ЯКласс»: «Российский «поколенческий код» в образовании: как организовать сотрудничество и работу на результат представителей разных поколений»;
- Соколова Н.Ф. – вебинар учебного центра «ЯКласс»: «Как подготовить идеальную презентациюб учимся сами, чтобы научить школьников»;
- Соколова Н.Ф. – онлайн - конференция учебного центра «ЯКласс»: «Мыслим креативно, действуем активно, или как развивать нестандартное мышление на уроках»;
- Соколова Н.Ф. – вебинар учебного центра «ЯКласс»: «Полезные игры для школьников: традиции для развития ценных навыков»;
- Соколова Н.Ф. – вебинар учебного центра «ЯКласс»: «Думай глобально: как и зачем формировать глобальные компетенции современных школьников»;
- Соколова Н.Ф. – вебинар учебного центра «ЯКласс»: «Личный бренд педагогаб мода или профессиональная необходимость?»;
- Соколова Н.Ф. – вебинар учебного центра «ЯКласс»: «Цифровые инструменты развития функциональной грамотности школьниковб от ежедневной практики до внешних оценочных процедур»;
- Соколова Н.Ф. – вебинар учебного центра «ЯКласс»: «Свобода vs контроль: как формировать самостоятельность у детей»;
- Соколова Н.Ф. – вебинар учебного центра «ЯКласс»: «Работа с творчески одаренными детьми опыт и результаты»;
- Соколова Н.Ф. – вебинар учебного центра «ЯКласс»: «Слагаемые успеха современного урока»;
- Соколова Н.Ф. – вебинар учебного центра «ЯКласс»: «10 шагов к успешной профориентации школьников»;
- Соколова Н.Ф. – вебинар учебного центра «ЯКласс»: «Как презентовать и продвигать проекты педагогу и школьнику»;
- Соколова Н.Ф. – вебинар учебного центра «ЯКласс»: «ЯКлассный контент и универсальные инструменты для учителя на каждый день: новинки, достижения и планы»;
- Бибикив Д.В. – вебинар учебного центра «ИНФОУРОК»: « Как учителю все успевать: практический тайм- менеджмент без перегрузок»;
- Бибикив Д.В. – вебинар учебного центра «ИНФОУРОК»: « Как учителю завести блог и начать снимать контент»;
- Бибикив Д.В. – вебинар учебного центра «ИНФОУРОК»: « Психологические стратегии успешной подготовки к ОГЭ по математике»;
- Бибикив Д.В. – вебинар учебного центра «ИНФОУРОК»: « Адаптация учебного процесса для детей с ЗПР в общеобразовательной школе»;
- Бибикив Д.В. – вебинар учебного центра «ИНФОУРОК»: « Как поддержать ребенка во время учебного года»;
- Бибикив Д.В. – вебинар учебного центра «ИНФОУРОК»: « От «надо» и «хочу»: Перезагрузка отношения ребенка к учебе»;

- Чепурина Н.И.- вебинар ООО «Директ-Медиа» - «Университетская библиотека онлайн»: «Настольные игры как нетрадиционный метод в работе педагогов и психологов»;
- Чепурина Н.И.- вебинар Международного образовательно-просветительского портала «ФГОС-онлайн»: «Современные методы эффективного обучения»;
- Чепурина Н.И.- вебинар Всероссийского образовательного портала «Завуч»: «Современные подходы к профессиональной деятельности педагога».

Миссия методической работы в школе - создание атмосферы заинтересованности в росте педагогического мастерства, приоритета педагогической компетентности, творческих поисков коллектива.

Цель методической работы – непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, освоение инновационных технологий обучения для достижения стабильно положительных результатов и принципиально нового качества образования в условиях реализации проекта «Учитель будущего» национального проекта «Образование».

Задачи:

1. Обеспечение методического сопровождения образовательных стандартов.
2. Непрерывное совершенствование качества образовательной деятельности и её результативности, уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определённой науки и методики её преподавания.
3. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива.
4. Активное включение педагогов и обучающихся в творческий поиск, внедрение педагогических, в том числе информаци-онных технологий на уроках.
5. Развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию.
6. Организация МО учителей-предметников, активизация работы МО по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: технология подготовки нетрадиционных форм уроков, самоанализ, самоконтроль своей деятельности, активное использование передовых педагогических технологий и их элементов в целях развития познавательного интереса обучающихся, формирование предметных компетенций.
7. Активизация работы учителей по темам самообразования, по распространению передового педагогического опыта, обобщению опыта учителей школы.
8. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
9. Совершенствование предпрофильной подготовки обучающихся.
10. Развитие обучающихся с учётом их возрастных, физиологических, психологических и интеллектуальных особенностей.
11. Реализация преемственности в сфере образовательных подсистем.
12. Создание в школе здоровьесберегающей среды.

Ожидаемые результаты на конец 2025- 2026 учебного года:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.

2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.
4. Готовность ученика к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.
5. Формирование потребности у обучающихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.

Приоритетные направления работы:

- повышение педагогической, методологической компетенции педагогов;
- стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов;
- разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов.

Формы методической работы:

1. Тематические педагогические советы.
2. Методический совет.
3. Методические объединения.
4. Работа учителей над темами самообразования.
5. Открытые уроки, их анализ.
6. Взаимопосещение и анализ уроков.
7. Предметные недели.
8. «Круглые столы».
9. Педагогический мониторинг.
10. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю. Оформление стендов «Оформление документации», «Аттестация учителей», «Итоговая аттестация учащихся».
11. Индивидуальные беседы по организации и проведению урока.
12. Организация и контроль курсовой системы ПК.
13. Аттестация.
14. Участие в очных и заочных конкурсах педагогического мастерства.
15. Обновление информации на сайте ОУ.
16. Психолого-педагогические семинары

В 2024-2025 учебном году все заседания методического совета были проведены, согласно плану работы на 2024-2025 учебный год.

Педагогические советы проведены в полном объеме, согласно плану. На педсоветах рассматривались как вопросы об организации ГИА и промежуточной аттестации, так и вопросы которые актуальны для нашей школы. Были проведены тематические педсоветы: «Внедрение ФГОС НОО и ООО третьего поколения», «Формирование функциональной грамотности обучающихся – новый вызов для образования», «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования», «Формирование мотивации учения и адекватной самооценки обучающихся как важный фактор успешности учебной деятельности в рамках введения ФГОС», «О допуске к ГИА», «О переводе обучающихся 1-8 классов», «Итоги образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году».

В течение года отслеживались итоги результативности и качества обученности учащихся начальных классов в соответствии с планом внутришкольного мониторинга. А в частности, были проведены контрольные работы по русскому языку, математике, литературному чтению в конце каждого полугодия в начальной школе, по ознакомлению с окружающим миром в конце года. Итоги отражены в аналитических справках по данным видам контроля в журнале контроля и в анализе работы школы за год.

В течение года был организован и проведен психолого-педагогический семинар **«Профилактическая деятельность педагогического коллектива в ОО»**.

В течение года отслеживались итоги результативности и качества обученности учащихся начальных классов в соответствии с планом внутришкольного мониторинга. Были проведены контрольные работы по русскому языку, математике, литературному чтению в конце каждого полугодия в начальной школе, по ознакомлению с окружающим миром в конце года. Итоги отражены в аналитических справках по данным видам контроля в журнале контроля и в анализе работы школы за год.

В рамках предметно-обобщающего контроля была проанализирована работа, направленная на результативность обучения по истории в 5-9 классах, контроль за качеством преподавания географии, сделан анализ внеклассной работы по истории, литературе и биологии в рамках предметных недель, проведены ВПР в 4-8 классах весной 2025 года.

В рамках классно-обобщающего контроля было выявлено состояние преподавания и качество знаний учащихся 6 класса, усвоение учебной программы учащимися 1 и 5 классов в рамках адаптации к школе, итоги стартовой диагностики учащихся 5,6,7 классов.

В рамках персонального контроля была проведена проверка рабочих тетрадей по русскому языку учащихся 2-4 классов, с целью подготовки к ГИА (ОГЭ) -9 проведены пробные экзамены по предметам, сдаваемым по выбору (обществознание, физика), также было проведено устное собеседование по русскому языку в 9 классе. Осуществлялась проверка контрольных, лабораторных тетрадей по физике, химии учащихся 7-9 классов.

В рамках фронтального контроля была выявлена обеспеченность УМК педагогов и обучающихся на начало года, проведена стартовая диагностика учебных достижений школьников на начало учебного года во 2-4 классах, проведены диагностические работы по русскому языку во 2-4 классах (контрольное списывание), отслеживалась работа учителей-предметников с отстающими обучающимися, проведен анализ выполнения учебных программ и практической части по всем предметам по итогам четвертей и года.

В рамках тематического контроля отражены итоги стартовой диагностики учащихся 1 класса, проверено состояние техники безопасности на уроках физической культуры, проведен анализ посещаемости занятий учащимися, проведен анализ подготовки учащихся 9

класса к ГИА по обязательным предметам, проведен контроль за уровнем преподавания в соответствии с требованиями ФГОС в 1-7 классах, отслеживалась работа классных руководителей с портфолио достижений учащихся 1-7 классов.

В рамках тематического контроля отражены итоги стартовой диагностики учащихся 1 класса, итоги итоговой диагностики учащихся 4-8 классов были совмещены с ВПР в 4-8 классах, т.к. целью ВПР являлось:

- осуществления входного мониторинга качества образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования;
- совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях;
- корректировки организации образовательного процесса по учебным предметам на 2023/2024 учебный год.

В рамках предварительного контроля был проведен анализ календарно - тематических планов и планов воспитательной работы по полугодиям, проверено состояние классных ЭЖ, правильность их заполнения по четвертям; выявлен уровень знаний, подготовка к ГИА учащихся 9 класса по четвертям, проведено пробное итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе, отслеживалось выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала в рамках подготовки к ГИА-9.

В рамках административного контроля было проведено классное родительское собрание в третьем классе с целью выявления модуля обучения в рамках курса ОРКСЭ, составлен и полностью выполнен план-график подготовки к ГИА-9.

В рамках итогового контроля был проведен анализ системы работы учителей с личными делами учащихся и классными журналами; проведена промежуточная аттестация учащихся 2 – 8 классов, проведены комбинированные контрольные работы в 1-4 классах, выявлен уровень достижения планируемых результатов учащимися 1 класса.

Результаты всех проведенных анализов отражены в аналитических справках, по итогам которых были проведены совещания при директоре или оформлены приказами.

На базе нашей школы было проведено РМО учителей музыки. Учитель музыки Чепурина Н.И. провела открытый урок музыки в 5 классе по теме: «Импрессионизм в музыке и живописи». Урок получил высокую оценку коллег района.

Анализ работы методических объединений.

В нашей школе функционируют четыре методических объединения: МО начальных классов (4 человека) руководитель Мусаева Л.И., МО классных руководителей (8 человек) руководитель Трубецкая Г.Г., МО гуманитарного цикла (5 человек) руководитель Соколова Н.Ф., МО естественно-математического цикла (6 человек) руководитель Соколова Н.Ф.

Каждое из методических объединений работает над своей темой, которая напрямую связана с единой методической темой школы. Все эти звенья методической службы имеют свои планы и осуществляют работу под руководством руководителей МО.

Для успешной реализации задач, поставленных перед каждым звеном методической службы, разработаны положения, определяющие их цели, содержание деятельности, права и обязанности.

ШМО учителей **естественно-математического цикла** работало в соответствии с планом работы, утверждённом на заседании ШМО.

Методическое объединение естественно-математического цикла нашей школы включает 5 учителей, которые имеют -1 человек высшую квалификационную категорию, 1 человек первую квалификационную категорию, 3 человека аттестованы на соответствие занимаемой должности.

В 2024-2025 учебном году учителя методического объединения естественно-математического цикла продолжили работать над темой:
«Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях перехода и реализации обновленных ФГОС»

Цели работы ШМО:

1. Продолжить внедрение инновационных технологий для повышения качества обучения.
2. Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметам естественно-математического цикла с учетом достижения целей, устанавливаемых ФГОС.
3. Продолжить систематизацию программного и научно- методического обеспечения учебных программ по предметам для обеспечения качества образования учащихся.
4. Активизировать деятельность педагогов по систематизации и повышению уровня подготовки одаренных и мотивированных учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах, исследовательской и проектной деятельности.
5. Развитие творческих способностей учащихся. Повышение интереса к изучению предметов ЕМЦ.
6. Продолжить работу по предупреждению отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования по предметам.
7. Продолжить работу по созданию условий для повышения уровня мастерства учителей через участие в мастер-классах, круглых столах, семинарах через организацию системы работы по самообразованию и обмену опытом; через накопление инновационных разработок и распространение передовых педагогических идей.
8. Продолжить работу по повышению уровня подготовки учащихся к ОГЭ по предметам ЕМЦ.
9. Вести планомерную работу по преемственности в обучении в целях перехода на обновленные ФГОС.
10. Создать оптимальные условия для реализации инновационной деятельности учителя в обучении предметам естественно-математического цикла в реализации основных направлений обновленных ФГОС.

Задачи:

- Повышение мастерства и квалификации учителей-предметников ЕМЦ в соответствии со стандартами нового поколения.
- Проведение нестандартных уроков с использованием современных педагогических технологий с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам ЕМЦ.
- Концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.

- Интеграция основного и дополнительного образования в целях раскрытия творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
- Повышение профессионального уровня мастерства педагогов через самообразование, реализацию профстандарта «Педагог», использование персональных сайтов, участие в творческих мастерских и интернет-сообществах, использование современных технологий, содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеклассную работу.
- Организация системной подготовки к защите индивидуального проекта, ОГЭ по предметам ЕМЦ.
- . Изучение нормативно-правовой, методической базы по внедрению ФГОС, подготовка к ОГЭ.
- . Продолжение работы по внедрению интернет-технологий при подготовке учителей к урокам.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

На заседаниях ШМО были реализованы следующие организационно-педагогические вопросы:

Взаимное посещение уроков с целью обмена опытом.

Подготовка учащихся к районной олимпиаде по предметам данного цикла.

Подготовлен экзаменационный материал.

Включен региональный компонент при изучении предметов естественно-математического цикла.

В течение всего учебного года МО работало над проблемой повышения качества знаний через организацию самостоятельной работы, а также использования информационных технологий на уроках предметов естественно-математического цикла. Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения урока, вовлечение в инновационную деятельность, использования информационных технологий и организацию самостоятельных работ на уроках математики, информатики, физики, химии, биологии и географии. В течение года через открытые уроки и выступления на заседаниях МО происходил обмен опытом между учителями естественно-математического цикла.

Ожидаемые результаты работы:

- овладение учителями ШМО системой преподавания предметов в соответствии с обновленными ФГО – ООО;
- создание условий в процессе обучения для развития творческой активности обучающихся;
- формирование представлений о дисциплинах ЕМЦ как части общечеловеческой культуры, понимания значимости их для общественного процесса.

На заседаниях МО были рассмотрены следующие вопросы:

- Нормативное и учебно-методическое обеспечение обучения предметов естественно-математического цикла в 2024-2025 уч. году;

- Реализация ООП ООО по новому ФГОС ООО: пути достижения планируемых результатов освоения ООП.
- «Организация работы учебно-воспитательного процесса коллективом ШМО в новом учебном году».
- Организация и проведение ВПР в весенний период.
- Консультация по теме: «Работа со школьной документацией».
- Участие в конкурсах разного уровня, включая дистанционные.
- Творческие задания на уроках и внеурочной деятельности.
- Разработка критериев стимулирования учителей, которые используют ЭОС.
- Проведение стартовых и входных диагностических работ.
- Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию.
- Участие в образовательных событиях.
- Методика анализа и оценки современного урока.
- Консультация по теме: «Разработка технологической карты урока»
- Подготовка к участию школьного этапа НПК «Шаг в будущее».
- Проведение диагностики ИКТ-компетентности учителей математики, физики, химии, биологии.
- Контроль качества формирования УУД обучающихся на урочных и внеурочных занятиях.
- Работа педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД.
- Интерактивные формы организации учебной деятельности на уроке.
- Организация предметных недель.
- Использование межпредметных связей на уроках ЕМЦ.
- Подготовка к участию в муниципальном этапе НПК «Шаг в будущее».
- Контроль подготовки высокомотивированных обучающихся к ГИА по предметам естественно-математического цикла.
- Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников;
- Формирование познавательного интереса учащихся с помощью современных образовательных технологий;
- Требования ФГОС к управлению уроком;
- Семинар: «Формирование метапредметных результатов образования (определенных ФГОС – универсальных учебных действий в умении учиться в целом)».
- Современные образовательные технологии как средство реализации ФГОС;
- Отчеты по самообразованию;
- Изучение нормативных документов по ОГЭ;
- Электронные учебники как средство повышения качества образования;
- Использованию на уроках здоровьесберегающих технологий на уроках и внеурочной деятельности;
- Технология и техника проведения ОГЭ по математике, физике, биологии, химии, географии и информатики (изучение кодификаторов, инструкций проведения).
- Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ за учебный год.
- Результаты ВПР и ОГЭ по предметам ЕМЦ.

- Отчет о работе ЕМЦ за учебный год и постановка задач на 2024-2025 учебный год.

Практически на каждом заседании ШМО шел обмен опытом, педагогическими находками, методическими разработками; изучались нормативные документы, обсуждались интересные статьи из методических журналов, учителя делились методикой работы со слабоуспевающими учащимися. В течение учебного года отслеживали состояние и результативность процесса обучения. Учителя при организации учебно-воспитательного процесса особое внимание обращали на выбор оптимальных методов и приемов обучения, на дифференциацию, на развитии навыков умственного труда.

Все предметы велись по учебникам, предусмотренным программой общеобразовательной школы. Учителями предметниками вся скорректированная программа была пройдена.

Учителя изучали методы проведения современного урока, посещали и проводили различные открытые нестандартные уроки внутри школы.

В течение учебного года учителями МО были даны следующие открытые уроки для ШМО: Чепурина Н.И.- учитель биологии – урок в 7 классе по теме: «Растения и среда обитания. Экологические факторы»; Чепурина Н.И. – учитель ОБЗР – урок ОБЗР в 8 классе «Безопасные действия при дорожно-транспортных происшествиях»; Соколова Н.Ф. - учитель географии - урок географии в 9 классе по теме: " Лесопромышленный комплекс. "; Бибиков Д.В. – урок алгебры в 7 классе на тему: «Система двух линейных уравнений с двумя переменными». Все уроки были проведены с применением лично-ориентированного подхода, с использованием компьютерных технологий и исследовательской деятельности с применением элементов ФГОС.

Учителем математики и информатики Бибиковым Д.В. был организован урок по теме: «Искусственный интеллект в образовании» всероссийской образовательной акции «Урок цифры», за участие в котором обучающиеся 9 класса: Мунтянова Светлана, Умаева Малика, Хаджиев Тамерлан, Иваненко Марина, Исаева Саяд -получили сертификаты.

Учителя МО естественно – математического цикла принимают активное участие в общешкольных мероприятиях:

- посещают педсоветы и принимают активное участие в их работе;
- оказывают помощь администрации школы в подготовке документации;
- все члены ШМО принимают активное участие в работе МО и РМО.

Как руководитель считаю, что учителя нашего МО справились с поставленными задачами. Учителя непрерывно совершенствуют свое педагогическое мастерство, компетентность, эрудицию, активно развивают современный стиль педагогического мышления, формируют готовность учащихся к самообразованию.

Выводы:

- Учебные программы пройдены по всем предметам, отставаний нет.
- Контрольные работы проведены все.
- Стандарты государственного образования выполняются.

На основании вышеизложенного МО справилось со своими целями и задачами, однако следует уделить больше внимания:

- более тщательно продумать организацию взаимопосещения уроков;
- продолжить практику проведения предметных недель.

Рекомендации на 2025-2026 учебный год:

Организовать необходимые индивидуальные консультации детей при подготовке к олимпиадам.

Расширить познавательную область через проектную деятельность учащихся.

Спланировать и провести работу со слабоуспевающими учащимися

Работу МО учителей естественно-математического цикла считаю признать удовлетворительной.

Классные руководители – самая значимая категория организаторов воспитательного процесса в образовательном учреждении. В настоящее время заметно меняются содержание, формы и методы их работы. Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе программы воспитания всего ОУ, анализа предыдущей деятельности на основе личностно-ориентированного подхода с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом. В течение учебного года классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы, организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

В состав ШМО классных руководителей в учебном году входило 8 классных руководителей, из них – 3 чел. – начальная школа 5 чел. – 5 – 9 классы.

Вся работа школы была направлена на развитие личности ребенка с целью формирования значимых социальных свойств и качеств личности и строилась через работу школьной и классных детских организаций, проведение внеклассных и общешкольных мероприятий с детьми и их родителями.

Цель деятельности классного руководителя — создание условий для саморазвития и самореализации обучающегося, его успешной социализации в обществе.

ШМО классных руководителей продолжило работу над темой : *«Современные образовательные технологии и методы воспитательной системы классного руководителя в условиях реализации ФГОС третьего поколения»*

Исходя из темы ШМО, была определена основная цель работы классных руководителей:

Совершенствование и овладение формами, методами, приёмами воспитания через повышение педагогического мастерства, современных образовательных технологий для повышения эффективности воспитательной работы классных руководителей.

Задачи деятельности классного руководителя:

- 1.Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
Продолжить работу по повышению квалификации по темам самообразования с помощью образовательных площадок Интернета; открытых мероприятий, использования передового опыта коллег.
- 2.Формирование у классного руководителя теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
Повышение теоретического и практического уровня по вопросам детской психологии через участие в работе психологического практикума.

Решение поставленных задач велось по следующим направлениям:

- 1.Анализ результатов уровня воспитанности классных коллективов и в целом школы.
- 2.Проведение и контроль над качеством проведения открытых классных часов и внеклассных мероприятий.
- 3.Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики организации работы классного руководителя и темам самообразования.
- 4.Рассмотрение вопросов организации и участия классного коллектива в мероприятиях ОУ.
- 5.Взаимное посещение мероприятий внутри методического объединения с целью обмена опытом и совершенствования методики.
6. Реализация поставленных задач происходила посредством работы в классном коллективе, совместной деятельности семьи и школы в формировании личности ребенка. Многие аспекты работы классных руководителей были раскрыты на заседаниях МО.

В течение учебного года ШМО классных руководителей было проведено 5 общих заседаний. Заседания проходили в различных формах: семинар-беседа, семинар - практикум, круглый стол и др.

ДАТА	ТЕМА ЗАСЕДАНИЙ ШМО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ	ВЫСТУПЛЕНИЯ
------	--	-------------

Август	Заседание №1 «Организация воспитательной работы в 2024/2025 учебном году» Методический практикум по проведению уроков «Разговоры о важном»	Рук. ШМО КР Советник директора по воспитательной работе
Сентябрь	Участие в образовательных событиях: • День Знаний; • День окончания Второй мировой войны; • День солидарности в борьбе с терроризмом; • 210 лет со дня Бородинского сражения; • 165 лет со дня рождения русского ученого, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857–1935);	
Октябрь	Участие в образовательных событиях: • Международный день пожилых людей; • Международный день музыки; • День учителя; • День отца в России;	

	Международный день школьных библиотек (четвертый понедельник октября)	
Ноябрь	Заседание №2 Круглый стол «Применение инновационных технологий в воспитательной работе как средство создания комфортной среды для участников образовательного и воспитательного процесса»	Рук. ШМО КР Классные руководители Советник директора по воспитательной работе
Ноябрь	Участие в образовательных событиях: • День народного единства; • День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России; • День начала Нюрнбергского процесса; • День матери в России;	Рук. ШМО КР Классные руководители Советник директора по воспитательной работе

Декабрь	День Государственного герба Российской Федерации Участие в образовательных событиях: • День Неизвестного Солдата; • Международный день инвалидов; • День добровольца (волонтера); • Международный день художника; • День Героев Отечества; • День Конституции Российской Федерации; День принятия федеральных конституционных законов о государственных символах Российской Федерации	
Январь	Заседание №3 «Отчёт по воспитательной работе за 1 полугодие 2023-2024 учебного года» Участие в образовательных событиях: • День российского студенчества; • День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год); День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	Рук. ШМО КР Классные руководители Библиотекарь Советник директора по воспитательной работе

Февраль	Участие в образовательных событиях: • Победа Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в Сталинградской битве; • День российской науки; • День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; • Международный день родного языка; День защитника Отечества	
Март	Заседание №4 «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьезберегающие технологии в воспитательном процессе» Участие в образовательных событиях: • Международный женский день; • День воссоединения Крыма и России; Всемирный день театра	Руководитель ШМО Классные руководители Советник директора по воспитательной работе
Апрель		

	Участие в образовательных событиях: • День космонавтики, 66 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли; • День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны; • Всемирный день Земли; День российского парламентаризма	
Май	Заседание №5. «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы за 2024/2025 уч. год» Участие в образовательных событиях: • Праздник Весны и Труда; • День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов; • День детских общественных организаций России; День славянской письменности и культуры	Рук. ШМО КР Советник по воспитанию Классные руководители

Каждое заседание было тематическим.

Так в начале учебного года был проведён теоретический семинар классных руководителей «Организация воспитательной работы в школе на 2024-2025 учебный год» . Был сделан анализ работы ШМО за 2023-2024 учебный год и спланирована работа на новый учебный год. На этом семинаре руководитель ШМО напомнила классным руководителям о нормативно-правовой базе в работе классного руководителя, об

использовании информационно-коммуникационных технологий в работе, о ведении документации классными руководителями. Классные руководители познакомились с планом ВР и формами проведения общешкольных мероприятий, получили схему анализа работы.

В октябре была проведена проверка папок классных руководителей. Анализ папок классных руководителей показал, что в целом все планы классных руководителей соответствуют современным требованиям, многие из которых были глубоки по содержанию. Многие классные руководители владеют разнообразным арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания, инновационных методиках и используют их как основу для педагогической деятельности. Хочется отметить серьезный подход к планированию своей работы таких классных руководителей, как: Соколова Н. Ф., Трубецкая Г.Г, Пермякова Е. В. Бибилова М.А.. Их планы воспитательной работы отличаются разнообразием содержания и форм проведения мероприятий, направлены на развитие интересов и способностей детей. При составлении плана эти классные руководители учитывали результаты работы прошлого года, возрастные и психологические особенности, пожелания и возможности классного коллектива.

Вопросы для обсуждения на заседаниях ШМО подбирались в соответствии с темой, они были важными, интересными и злободневными. Классные руководители делились своим опытом и знаниями, черпали много полезной информации для себя, что давало возможность расширять свою профессиональную компетентность по различным аспектам воспитания. В результате сложившегося особого режима работы, в данном учебном году ШМО систематически знакомило классных руководителей с Интернет - ресурсами и методическими рекомендациями, помогающими в работе с классным коллективом.

Темы для самообразования, выбранные педагогами, свидетельствуют о том, что классные руководители понимают всю важность задач, стоящих перед ними. Отчет по темам самообразования классные руководители представили в мае. Так же, на последнем ШМО были подведены итоги работы классных руководителей.

С 14 по 22 марта 2025 года была проведена Декада педагогического мастерства классных руководителей . В рамках декады прошли мероприятия и конкурсы согласно плану Декады педагогического мастерства классных руководителей..

Выводы: Мероприятия, проведенные в рамках Декады, способствовали укреплению сплочённости классных коллективов, показали творческий потенциал классных руководителей.

Основной формой работы классных руководителей школы был и остается классный час (в разных формах его проведения) и внеклассные мероприятия, где школьники под ненавязчивым руководством педагога включаются в специально организованную деятельность, способствующую формированию системы отношений к окружающему миру, друг к другу, к самим себе.

Следует отметить наиболее удачные тематические мероприятия:

Темы	Классы
------	--------

Классный час «Профессия -учитель»	5класс кл. руководитель Соколова Н.Ф.
«Мои бабушка и дедушка»	1 класс кл. руководитель Бибикова М.А.
«День народного единства в России».	7класс кл руководитель Трубецкая Г. Г.
«Блокада Ленинграда»	5-9 класс советник директора Вавенкова В.И.
Конкурсно- развлекательная программа Королева- осень».	1-4классы Бибикова М. А. Мусаева Л.И.
Презентация исследовательских работ «Моя семья»	8 класс руководитель Трубецкая Г.Г.
Праздник «Прощай, начальная школа»	4класс Мусаев С. А.
«Добро мы делаем сами»	5- 9 классы
«Я и моё время», «Я – волонтер»	5-9 классы

Положительными моментами классных часов являются:

1. целевая направленность классных часов;
2. музыкальное оформление мероприятий;

3. сочетание коллективной работы с индивидуальным подходом;
4. высокая активность учащихся и их интерес к классным часам;
5. эмоционально – нравственный отклик учащихся, переживания и проявление чувств благодарности;

Мониторинг конкурсного движения в 2024-2025г.

Конкурсное движение - инновационный фактор развития в образовании. Участие детей в дистанционных конкурсах, соревнованиях и акциях разного уровня является одним из оптимальных условий для развития их творческого потенциала. Именно сегодня набирает силу разнообразное конкурсное движение на разных уровнях, начиная со школьного, заканчивая дистанционными конкурсами международного уровня.

Дистанционные мероприятия для школьников сегодня стали неотъемлемой частью образовательного процесса и превратились в самостоятельное направление. Образовательные возможности конкурсов, соревнований ,проектов огромны.

Развивая учащихся, учитель самосовершенствуется сам. Следует отметить, что конкурсное движение способствует и росту профессиональных качеств педагогов, побуждают учителей работать не в одном, а нескольких творческих направлениях. Это является хорошим стимулом для роста результативности труда педагогов.

Наша школа также стала не исключением в использовании конкурсного движения. Ежемесячно наши дети принимают активное участие в конкурсах. Учитель и ученик заинтересованы в результате своего труда. Огромное разнообразие конкурсов различного уровня позволяет подобрать конкурс практически для каждого.

2024-2025 учебный год
Конкурс поздравительных открыток, плакатов ко Дню учителя
Школьный конкурс портретов «Мамочка моя»
Районный конкурс «Новогодняя игрушка»
Школьный конкурс плакатов и рисунков «Мы за здоровый образ жизни»
Районный конкурс исследовательских проектов «Планета исследователей»
Всероссийский конкурс презентаций «Блокад Ленинграда»
Всероссийский конкурс рисунков «Эрмитажный кот»

Конкурс плакатов «Терроризм-угроза миру»
Конкурс экологической фотографии «Эти забавные животные»
Конкурс «Правнуки ветеранов рисуют Победу»
Международный фестиваль «Детство без границ»
Конкурс «Знатоки истории страны»
Конкурс проектных работ «Моя семья»
Конкурс видеофильмов и фотографий к годовщине Великой Победы «Победителей славим!»
Районный фестиваль талантливых детей «Надежда»
Конкурс социальных плакатов «Моя семья в истории России»
Конкурс творческих работ «Дорога без опасности»

Выводы: количество очного конкурсного движения сократилось в связи с продолжающимся особым режимом работы и удаленностью нашей школы от города. Несмотря на это, увеличилось участие школьников в дистанционных конкурсах различного уровня.

Конкурсное движение классных руководителей

Удалось достичь поставленных целей и через традиционные мероприятия. Учащиеся с классными руководителями с большим желанием участвовали в митингах, смотре строя и песни, заступали на Вахту Памяти, виртуально посещали музей военно-патриотического направления «Самбекские высоты», проводили виртуальные экскурсии.

Тема	Место проведения
------	------------------

Полиэтническая библиотека	Экскурсия в этнический музей СДК
Народный театр	создание условий для формирования культурно-исторических, художественно-эстетических, духовных ценностей.
Блокадный Ленинград	Презентация, виртуальная экскурсия, мастер-класс
Рождение словаря	Выставка словарей

Формирование системы патриотического воспитания для развития социально активной личности гражданина и патриота, обладающего чувством национальной гордости, гражданского достоинства, любви к Отечеству, малой родине, своему народу также было реализовано посредством:

№	Мероприятие	Категории участников	Сроки проведения
1	Классный час «День солидарности в борьбе с терроризмом»	5-8	сентябрь
4	День народного единства	1-9	4 ноября
5	День неизвестного солдата	1-9	3 декабря
	День Конституции РФ	1-9	12 декабря
	Дня снятия блокады Ленинграда	1-9	27 января
	Встреча с участковым инспектором	1-9	январь
	Месячник патриотического воспитания (по отдельному плану)	1-9	1-24 февраля

	День памяти воинов-интернационалистов	5-9	15 февраля
	День Защитника Отечества	1-9	23 февраля
	Единый урок «Урок мужества»	1-9	февраль
	Единый урок «Крым и Россия- общая судьба»(День воссоединения Крыма с Россией)	5-9	16 марта
	Операция «Ветеран»	5-9	март
	Конкурс «Правнуки ветеранов рисуют Победу!»	1-9	март
	Участие на Международном фестивале «Детство без границ»	1-9	апрель
	Тематические уроки, посвященные 79-ой годовщине Победы ВОВ	1-9	1-9 мая
	Вахта памяти	9	1-9 мая
	Акция «Георгиевская ленточка»	9	1-9 мая
	Акция «Бессмертный полк»	59	1-9 мая
	Акция «Свеча памяти»	1-9	июнь

Решая поставленные задачи, классные руководители важную роль отводили семье. Пропагандировали среди учащихся важность семейных ценностей и традиций, уважения к старшим, трудолюбия, любви к родным и близким и т.д. Старались (насколько было возможным в этом году) как можно чаще привлекать родителей в школьную жизнь, вели разъяснительно- профилактические беседы, собрания, инструктажи (офлайн, онлайн, дистанционно через родительские чаты). В феврале 2025 года организованы и проведены родительские собрания антинаркотической направленности «Родительский урок», прошли информационно-просветительские мероприятия, направленные на профилактику употребления психоактивных веществ, других форм асоциального поведения.

Каждым классным руководителем было проведено не менее 1 собрания в четверть , индивидуальные встречи или общение в чате для решения поставленных задач или устранению текущих проблем.

Профилактической работой были охвачены все категории обучающихся школы Мероприятия были проведены классными руководителями.

Тренинг «Ценности человеческой жизни и ответственность»	8класс
Интерактивная беседа «Секреты здоровья»	6 класс
Тренинг «Здоровье – основная жизненная ценность человека»	7 класс
Лекция «Профилактика компьютерной зависимости»	8 класс
Беседа с элементами тренинга «Последствия употребления вэйпов»	6-8 класс
Беседа с элементами викторины «Профилактика вредных привычек»	5-6 класс
Тренинг «Не попадись в сети зависимости»	7-8 класс
Пожарная безопасность. Профилактическая лекция с привлечением сотрудника пожарной безопасности	1-4 кл

3. Формирование у обучающихся представления о ценности здоровья и необходимости бережного отношения к нему осуществлялось классными руководителями через классные часы (1 раз в неделю) , флешмобы , утренние зарядки(ежедневно), спортивные состязания , проведение Дня здоровья (несколько раз в год).

4. В школе налажена систематическая работа по вовлечению обучающихся в спортивную деятельность через кружки дополнительного образования. Эта работа имеет высокую степень результативности участия в соревнованиях разного уровня .

Классными руководителями ежегодно проводится анализ занятости детей внеурочной деятельностью. Школьной внеурочной деятельностью охвачено 100% учащихся.

Выводы: Родители и классные руководители стали активно подключать детей к дистанционным развивающим курсам различного направления для развития и полезной занятости детей и подростков (секции, творческие объединения) .

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что работа большинства классных коллективов в 2024-2025 г. была направлена на реализацию общешкольных и социально-значимых задач, справедливые и разумные требования предъявлялись большинством классных руководителей. Подводя итоги, следует отметить, что благодаря профессиональным качествам классных руководителей, в этом учебном году более содержательной стала работа по гражданско-патриотическому воспитанию школьников. Много внимания уделялось правовому воспитанию как необходимому условию формирования правосознания и правовой культуры, профориентации и здоровому образу жизни

Основной составляющей воспитательной работы являлось участие классов в общешкольных мероприятиях и конкурсах различного уровня. Это позволило четко определить место классного коллектива в общей системе учебно-воспитательного процесса школы. По количеству и качеству участия классных коллективов в мероприятиях и конкурсах, можно выделить классные коллективы следующих педагогов: Мусаеву Л.И, Бибикову М. А, Бибикова Д. В., Пермякову Е.В., Чепурину Н.И, Соколову Н. Ф. Трубецкую Г.Г.

Вместе с тем хочется отметить недостатки в работе ШМО: диагностические исследования носят эпизодический характер, не у всех классных руководителей в анализах работы прослеживается в полной мере результативность работы, особенно конкурсного движения. Некоторые классные руководители несвоевременно сдавали материалы руководителям ШМО. Не полностью реализованы возможности учащихся во внеурочной деятельности, не все учащиеся нашли свое место в общественной жизни школы

План на 2024-2025 учебный год в основном выполнен. Задачи, поставленные в начале года перед педагогическим коллективом, решены.

Исходя из проанализированного предлагаются следующие задачи на 2025-2026 учебный год:

Проанализировав работу ШМО классных руководителей, ставим перед собой следующие задачи на новый учебный год:

- 1.Продолжить работу по повышению профессионального мастерства классного руководителя посредством знакомства с опытом педагогов как нашей школы, так и других школ, а также путем знакомства с новинками педагогической литературы.
- 2.Продолжить работу по формированию у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.
3. Овладевать всесторонними онлайн технологиями для проведения воспитательной работы с учащимися в случае необходимости.
- 4.Продолжить работу по созданию условий для воспитания чувства патриотизма и гражданского долга, уважения и интереса к истории своей страны, родного края;
- 5.Усилить работу по привлечению учащихся в научно-исследовательскую работу и участию в научно-практических конференциях и олимпиадах;
6. Усилить работу по профилактики ПДД, употребления ПАВ, профилактики курения и употребления алкоголя.
7. Развить работу по взаимосвязи с родителями обучающихся, путем привлечения к общешкольным и классным делам.
8. Усовершенствовать работу ШМО классных руководителей, сделать её более гласной и планомерной.

9.Повысить активность участия классных руководителей в профессиональных конкурсах.

В 2024-2025 учебном году МО учителей **гуманитарного цикла** работало по плану, утвержденному в начале учебного года. Планирование и работа проводились с учетом тех задач, которые вытекали из анализа работы предыдущего года и в соответствии с решением педагогического совета.

В состав **МО гуманитарного цикла** в 2024-2025 учебном году входило 5 педагогов. Два педагога имеют высшую квалификационную категорию, один педагог - первую, два аттестованы на соответствие занимаемой должности. Двое учителей имеют высшее образование, трое – среднеспециальное.

В течение учебного года учителя МО организовали образовательный процесс с учетом создания условий для формирования у учащихся ключевых компетентностей: развитие речевой деятельности (аудирования, говорения, письма, чтения), обучали школьников получать информацию из различных источников и представлять ее в разных формах (в схемах, таблицах, графиках, планах, рефератах, докладах, проектах, презентациях). Преподаватели наряду с уроком проводили такие формы занятий, как семинары, собеседования, практикумы, консультации. Учителя продолжали практиковать технологию разноуровневого обучения, дифференцированного обучения. Разработали уроки, пакеты текстов, контрольных работ, тестов. В своей работе преподаватели стремятся помочь каждому ученику реализовать свои возможности, т. е. используют индивидуальный подход. На уроках используются разные формы работы. В среднем звене хорошо зарекомендовали себя физ. минутки, они дают возможность учащимся отдохнуть и переключиться на другой вид работы. В 5, 6-х классах допустимы и продуктивны игровые технологии. Также на уроках используется работа в парах, группах.

Учителя гуманитарного цикла провели 5 заседаний методического объединения. Первым состоялось заседание МО, на котором был обсуждён и утверждён план работы МО на 2024-2025 учебный год, а также тематическое планирование по предметам цикла, подготовленное учителями-предметниками. На следующих заседаниях обсуждались такие вопросы, как «Подготовка к школьному этапу ВсОШ по предметам гуманитарного цикла» проведение ВПР по русскому языку, истории, обществознанию, разработка адресных рекомендаций для педагогов по итогам школьного этапа ВсОШ, анализ мониторинговых процедур по результатам проведения ВПР, работа с одаренными детьми, участие в разных конкурсах и олимпиадах, «Профессиональные компетенции педагогов- основа качества образования», «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: приоритетные задачи на 2024-2025 учебный год», формирование умения смыслового чтения и работы с текстом (обмен опытом), смысловое чтение на уроках литературы (выступление по теме самообразования), подготовка обучающихся 9 класса к ИС, работа с демоверсиями по подготовке 9 класса к ОГЭ, работа с одаренными детьми, участие в разных конкурсах и олимпиадах, «Пути повышения профессиональной компетентности учителей ГЦ», особенности подготовки к проведению ВПР в рамках мониторинга качества образования обучающихся по учебным предметам гуманитарного цикла в условиях реализации ФГОС ООО, «Использование инновационных технологий в образовательном процессе для повышения мотивации к изучению иностранного языка», развитие монологической речи обучающихся с целью повышения качества образования в рамках темы по самообразованию «Исследовательская деятельность учащихся и педагога как один из факторов повышения качества образования», взаимопосещение уроков с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом преподавания с последующим анализом, работа с одаренными детьми, участие в разных конкурсах и олимпиадах, «ФГОС третьего поколения: требования к предметным результатам освоения учебного предмета «Русский язык», «Литература», «Немецкий язык», «История», «Обществознание», выносимым на промежуточную итоговую аттестацию», программно-методическое обеспечение на 2024-2025 учебный год, обмен опытом, использование различных видов контроля знаний учащихся, совершенствование форм и методов контроля на уроках, диагностические работы в формате ОГЭ в 9 классе, проведение литературной недели, организация индивидуальных занятий с учащимися «группы риска» по подготовке к контрольным годовым работам, ОГЭ, подведение итогов работы, планирование работы МО на 2024-2025 учебный год проведение среди обучающихся 5-9 классов «Диктанта Победы».

У двоих учителей, имеющих высшую квалификационную категорию, Соколовой Н.Ф. и Трубецкой Г.Г. на персональных сайтах были размещены методические разработки уроков, доклады с презентациями, за которые они получили свидетельства о публикации от проекта Инфоурок.ру.

Соколова Надежда Федоровна на протяжении всего учебного года участвовала в конкурсах педагогического мастерства и олимпиадах разного уровня. Итоги: благодарность за подготовку участников Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»; благодарность за участие в жюри Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»; благодарность за организацию и проведение Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика», диплом победителя 1 место во Всероссийском профессиональном конкурсе «Педагог года-2025» международного образовательного портала педагогического мастерства «Я – учитель»; диплом за подготовку лауреата VIII всероссийского конкурса «Гордость страны» Хахалиной Анастасии; диплом за подготовку лауреата VIII международного конкурса «Гордость страны» Иваненко Марины.

Ежегодно Надежда Федоровна принимает участие в работе РМО словесников, где выступает с докладами, делится своим опытом с коллегами. Надежда Федоровна является ответственным организатором по проведению ИС, ВПР; членом рабочей группы по составлению ООП НОО и ООП ООО МБОУ Наумовской ООШ. Также Надежда Федоровна получила благодарность от руководителя РМО учителей русского языка и литературы «За плодотворное сотрудничество и высокий профессионализм, творческий подход, энтузиазм, отзывчивость, активное участие в работе районного методического объединения учителей русского языка и литературы Пролетарского района Ростовской области в 2024-2025 учебном году.

Трубецкая Галина Геннадьевна приняла участие в 22 районном конкурсе творческих работ «Здесь живут мои земляки». Каждый год учитель принимает активное участие в районном литературно-поэтическом фестивале "И вновь душа поэзией полна", где декламирует стихотворения собственного сочинения. Также педагог является активным участником РМО словесников, где выступает с докладами и делится своим педагогическим опытом, входит в состав жюри РМО по проверке работ конкурсных работ сочинений-рассуждений «По пути добра и света».

Пермякова Елена Викторовна получила благодарственное письмо проекта Завуч Инфо за активное участие в формировании педагогического сообщества; благодарственное письмо за активное участие в проведении олимпиады всероссийской дистанционной олимпиады с международным участием «Росконкурс»; всероссийское тестирование Total Test.

В течение 2024-2025 учебного года членами ШМО был подготовлен и проведён ряд общешкольных мероприятий: литературно-музыкальная композиция, посвященная Дню Матери, Дню Победы, неделя легкой атлетики, День здоровья, Рождественская неделя, соревнования мини-футболу и легкой атлетике, проведен День здоровья на тему: "Здоровье в порядке - спасибо зарядке", также был проведен День русского языка на тему: " Береги язык смолоду" с целью пропаганды культуры речи среди населения в связи с нарастающей разговорной стихией, единый День внеклассного чтения: «Тема героического подвига советского народа в произведениях русских писателей», уроки Памяти, шолоховские чтения, учащиеся и педагоги сдали нормы ГТО, приуроченные ко Дню Здоровья. Достоинно выступили в районных конкурсах детского творчества «Надежда» - в номинации "Художественное слово" Хахалина Анастасия (рук. Соколова Н.Ф.) заняла 1 место. Алейницкая София (рук. Трубецкая Г.Г.)- 1 место в номинации «Художественное слово»; в номинации « Вокал» группа « Непоседы» (рук. Соколова Н.Ф.), дуэт «Бусинки» (рук. Соколова Н.Ф.), дуэт «Мечта» (рук. Соколова Н.Ф.); группа «Весна» (рук. Соколова Н.Ф.) заняли 2 место. Иваненко Марина (рук. Соколова Н.Ф.) заняла два 1 места. Обучающиеся: Хахалина Анастасия (6 класс, руководитель Соколова Н.Ф.), Иваненко Марина (9класс, руководитель Соколова Н.Ф.) приняли участие в муниципальном этапе всероссийского конкурса юных чтецов « Живая классика»- результат сертификаты участников. Хахалина Анастасия приняла участие в региональном этапе во Всероссийском конкурсе на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке. Результат- сертификат участника данного конкурса. Мунтянова Светлана (9 кл. рук. Соколова Н.Ф.) и Хахалина Анастасия (6 кл. рук. Соколова Н.Ф.) приняли участие в районном конкурсе сочинений «По пути добра и света» и заняли 1 место и 3 место. Иваненко Марина (9 кл. рук. Соколова Н.Ф.) и Хахалина Анастасия (6 кл. рук. Соколова Н.Ф.) приняли участие в Международном и Всероссийском конкурсах «Гордость страны» и получили дипломы победителей -1 место. Сальникова Анастасия (6 кл. рук. Соколова

Н.Ф.) приняла участие во Всероссийской олимпиаде по литературе образовательного портала «Дом знаний» и заняла 1 место.

Также обучающиеся 5-9 класса приняли активное участие патриотической акции «Посылка солдату» для военнослужащих, принимающих участие в СВО; также обучающимися были написаны письма для военнослужащих, принимающих участие в СВО. Во всероссийском конкурсе «TOLLES ДИКТАТ» приняли участие – 4 чел.- результат сертификаты участников. Педагоги проходят курсы повышения квалификации, согласно перспективному плану повышения квалификации учителей МБОУ Наумовской ООШ. Педагоги: Пермякова Е.В., Соколова Н.Ф, Трубецкая Г.Н., Чепурина Н.И.. принимали активное участие в вебинарах, онлайн –семинарах, конференциях на образовательной платформе проекта « Инфоурок» и издателя Актион. Образование.

Выводы:

1. Тематика заседаний МО отражала основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.
2. Поставленные задачи на 2024-2025 учебный год были выполнены.
3. Повышается профессиональный образовательный уровень педагогов: в течение года педагоги продолжали активно внедрять метод проектов в свою педагогическую практику.
4. Эффективным оказалось внедрение в учебный процесс уроков с компьютерной поддержкой.
5. В ходе проведения открытых мероприятий, конкурсов, педагоги проявили хорошие организаторские и профессиональные способности; разнообразные формы проведения.

В коллективе МО хорошие взаимоотношения, учителя работают над совершенствованием уроков, продолжают осуществлять повышение уровня обученности и качества обучения учащихся. Все педагоги посещают проводимые в районе предметные семинары, знакомятся с новинками методической литературы, изучают педагогику по предмету, повышают профессиональную квалификацию.

В 2025-2026 учебном году МО учителей гуманитарного цикла необходимо решать следующие задачи:

1) Продолжать работу над повышением профессионального, творческого уровня учителей через участие в интернет сообществах, вебинарах, семинарах, круглых столах и взаимообмен опытом работы.

2) Продолжать активно осваивать новые технологии, методики и формы организации обучения в рамках ФГОС второго поколения через курсы повышения квалификации, посещение районных, областных семинаров.

3) Активизировать работу учителей гуманитарного цикла по созданию персональных сайтов.

4) Продолжить работу над повышением качественной успеваемости обучающихся по предметам гуманитарного цикла и обеспечением высоких результатов ОГЭ.

Анализ работы МО учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год

Методическое объединение учителей начальных классов в 2024-2025 учебном году работало над методической темой: **«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»** и ставило цель: создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Руководствуясь нормативными документами, программами и стандартами образования, Законом об образовании РФ, учитывая специфику образовательного учреждения, объективный уровень состояния учебного процесса, уровень обученности, воспитанности и развития учащихся, квалификацию педагогического коллектива и круг актуальных нерешённых проблем, методическое объединение ставило перед собой следующие задачи.

Задачи:

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:

- в примерных рабочих программах по предметам (одобренных решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию.);
 - в программе воспитания;
 - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
 3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
 4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
 5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
 6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
 7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
 8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
 9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
 10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

В методическом объединении начальных классов – 3 учителя

№	ФИО учителя	Класс	Образование	Категория	УМК
1.	Мусаев С.А.	1	среднее специальное	—	«Школа России»
2.	Бибикова М.А.	2	среднее специальное	—	«Школа России»
3.	Мусаева Л.И.	3-4	среднее специальное	—	«Школа России»

В коллективе налажена атмосфера сотрудничества, взаимопомощи, поддержки, взаимопосещение уроков, совместная разработка урока, праздников, экскурсий, планирований. Учителя не только требовательны к себе, но и друг к другу (анализ открытых уроков и мероприятий), правильно реагируют на критику. Педагоги постоянно работают над задачей формирования творчески работающего коллектива учителей. За этот год проведено 5 заседаний ШМО.

В течение учебного года заседания ШМО были направлены на координацию деятельности учителей. В условиях работы по образовательным стандартам проводились по следующим направлениям:

- заседания МО;
- аттестация учителей;
- повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- проведение мониторинговых мероприятий;
- внеурочная деятельность по предмету;
- обобщение и представление опыта работы учителей в виде творческих отчетов, публикаций, выступлений на различных уровнях;
- обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.
- организация работы с одаренными детьми;
- организация инклюзивного обучения;
- презентация опыта работы, повышение рейтинга учреждения в профессиональном сообществе.

Заседания МО проходили в активной форме: выступления, доклады, обобщение опыта работы учителей и т.д. Особое внимание уделялось вопросам, связанным с образовательным процессом. При этом рассматривались проблемы, возникающие в ходе практической работы учителя.

В течение учебного года проведено 5 заседаний ШМО, на которых рассматривались вопросы, запланированные в начале учебного года.

№ заседания	Тема
Заседание № 1	«Организация методической работы учителей начальных классов на 2024 – 2025 учебный год»
Заседание № 2	«Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО»
Заседание № 3	«Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся»
Заседание № 4	«Как сделать урок воспитывающим?»
Заседание № 5	Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Были подготовлены доклады и заслушаны на заседаниях МО, которые были полезны и нашли положительные аспекты в деятельности каждого педагога. Доклады подготовлены на следующие актуальные темы:

- 1) Новый порядок проведения аттестации пед. Работников (Мусаева Л.И.)
- 2) Проектная деятельность в обновлённом ФГОС (Бибикова М.А.)
- 3) Адаптация обучающихся 1 класса к условиям школьной жизни (Бибикова М.А.)
- 4) Обновлённый ФГОС НО: содержание механизмы реализации (Мусаев С.А.)
- 5) Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновлённому ФГОС НОО (Мусаева Л.И.)

Учителя начальной школы работали по следующим темам самообразования:

1.	Мусаева Л.И.	Формирование функциональной грамотности на уроках математики в начальной школе
2.	Мусаев С.А.	Формирование функциональной грамотности учащихся начальной школы на уроках русского языка
3.	Бибикова М.А.	Использование образовательного маршрута во внеурочной деятельности как средство формирования читательской компетентности учащихся младших классов

Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед МО. Заседания были тщательно продуманы и подготовлены. На заседаниях МО изучены все методические письма, оказывалась своевременная методическая помощь. Выступления и выводы обосновывались на практических результатах.

С целью расширения и углубления профессионально - методических знаний и умений, учителя занимаются самообразованием, совершенствованием уровня педагогической подготовки. Они заинтересованы в эффективности каждого урока – в достижении намеченной цели, выполнении программы.

Педагоги познакомились с конструктором рабочих программ на сайте ЕДО. Через конструктор рабочих программ разработали рабочие программы.

Все учителя начальных классов вели преподавание согласно ФГОС по утверждённым рабочим программам и календарно-тематическим планам. Методическое объединение успешно решает проблемы повышения качества знаний учащихся путём применения инновационных образовательных технологий. Работа ведётся по УМК «Школа России».

В период адаптации велась работа по сплочению детского коллектива, формированию коммуникативных навыков учащихся. В начале года была проведена педагогическая диагностика стартовой готовности к успешному обучению в начальной школе. Для учителей остаются актуальными задачи по формированию детского коллектива, духовно-нравственному воспитанию учащихся, выработке навыков сознательной дисциплины, повышению учебной мотивации.

Процесс информатизации современного общества обусловил необходимость разработки новой модели системы образования, основанной на применении современных информационно-коммуникативных технологий. Внедрение ИКТ в профессиональную деятельность всех педагогов является неизбежным во всех начальных классах в наше время. Все учителя это прекрасно понимают и активно применяют ИКТ в своей работе: презентации, электронные образовательные ресурсы, интернет ресурсы. Это делает уроки более наглядными и динамичными, более эффективными с точки зрения обучения и развития учащихся, облегчает работу учителя на уроке, развивает специальные навыки у детей с различными познавательными способностями. Учителя начальных классов *успешно работают на интерактивных образовательных онлайн-платформах «Яндекс Учебник», «Учи.ги», «Инфоурок» и др.* Принимали участие в вебинарах, онлайн – уроках по финансовой грамотности. Активно работали по обобщению и распространению личного педагогического опыта на заседаниях ШМО и педсоветах.

Вся работа учителей имеет практическую направленность и ориентирована на повышение качества знаний учащихся.

В 2024-2025 учебном году обучающиеся 1-4 классов активно принимали участие в окружных олимпиадах, викторинах, конкурсах, акциях.

В соответствии с ФГОС в начальных классах была организована внеурочная деятельность по различным направлениям. Были разработаны программы внеурочной деятельности. Педагогами начальной школы были проведены следующие открытые уроки.

Класс	ФИО учителя	Мероприятие
1	Бибикова М.А.	Урок математики «Сложение вида: $87 + 13$ »
2	Мусаева Л.И.	Урок русского языка «Именительный падеж: кто? что?»
3	Мусаев С.А.	Урок обучения грамоте (чтение). Буква Ц. Звук [ц]

Проводимые уроки и мероприятия отмечались разнообразием приемов и методов обучения, форм организации. Учителя относятся к подготовке с большой ответственностью, стараются работать творчески, так как современные уроки и внеклассные мероприятия – это творчество самого учителя, его стремление к проявлению профессиональной индивидуальности. В тоже время каждый ученик начальной школы является активным участником всех событий в классном коллективе. Он может попробовать себя в разных ролях, пробовать свои силы в различных видах деятельности. Мастерить, выдвигать идеи, реализовывать их, рисовать.

Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися. В школе отработана система организации работы по участию обучающихся в различных конкурсах. Обучающиеся школы принимают участие во многих всероссийских, международных и муниципальных конкурсах. Участие обучающихся в различных конкурсах вызывает положительную мотивацию, формирует активную жизненную позицию, повышает интерес к изучению предмета, способствует развитию творческого мышления.

Педагоги начальной школы постоянно занимаются решением проблемы сохранения и укрепления здоровья обучающихся при организации образовательного процесса. Учителя внедряют образовательные программы и технологии, интегрирующие образовательные и оздоровительные компоненты, направленные на сохранение и повышение работоспособности, минимизацию утомительности обучения, обеспечение возрастных темпов роста и развития детей; с учетом индивидуальной образовательной траектории учащихся, обеспечивают надлежащие гигиенические условия в соответствии регламентациями СанПиНов.

С целью предотвращения перегрузки учащихся и сохранения их здоровья, учителя используют различные приемы и методы.

Основными задачами педагогов являются: исследование и оценка состояния здоровья детей и резервов здоровья в процессе учебной деятельности; формирование установки на здоровый образ жизни; сохранение и укрепление здоровья детей через приобщение к здоровому образу жизни; проведение уроков с учётом здоровьесберегающих технологий.

Итоги успеваемости по начальным классам в 2024-2025 учебном году

Учебные программы 1-4 классов на 2024-2025 учебный год были составлены на основе ФГОС НОО. По окончании текущего учебного года, в рамках ВШК, были подведены итоги прохождения

программного материала, выполнение норм проведения контрольных работ, диктантов, тестирования и других форм контроля учащихся. В результате анализа выявлено, что программный материал пройден по всем предметам и во всех классах. Все контрольные работы проведены согласно тематическому планированию в полном объеме. Учебный план на 2024-2025 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.

Обучение велось по программе «Школа России»

Многие учителя имеют персональные сайты и странички в социальной сети работников образования, где размещают регулярно свои публикации. О чем свидетельствуют полученные сертификаты, дипломы и благодарственные письма.

Понятно, что большую роль в работе учителя играет кабинет, его учебно-методическая база. Все учителя начальных классов имеют постоянно закрепленные за ними кабинеты. В кабинетах имеется учебно-методическая литература, дидактический материал, материал для индивидуальной работы.

Таким образом, работу коллектива начальной школы можно считать «удовлетворительной».

Рекомендации:

1. Создать условия для активизации участия учителей в профессиональных конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней.
2. Отслеживать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта.
3. Рекомендовать педагогам школы обобщить свой педагогический опыт на школьном, районном уровне.
4. Руководителю ШМО способствовать созданию единой системы обучения и воспитания в школе, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.

Исходя из вышесказанного ШМО учителей начальных классов на 2025 – 2026 учебный год ставит следующие **задачи:**

- продолжить работу по обеспечению качества обучения.
- совершенствовать формы и методы работы с одарёнными и слабоуспевающими детьми.
- активно использовать информационные компьютерные технологии в образовательном процессе.
- продолжать изучение нормативных документов и образовательной программы третьего поколения ФГОС.
- составить план работы методического объединения на новый учебный год.
- продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
- продолжить работу по реализации принципа индивидуального подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.

Таким образом, работу коллектива начальной школы можно считать «удовлетворительной».

Рекомендации:

1. Создать условия для активизации участия учителей в профессиональных конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней.
2. Отслеживать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта.
3. Рекомендовать педагогам школы обобщить свой педагогический опыт на школьном, районном уровне.
4. Руководителю ШМО способствовать созданию единой системы обучения и воспитания в школе, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.

Проблема, над которой продолжит работать школа:

«Создание комфортной и эффективной образовательной среды, которая учитывает как когнитивные, так и эмоциональные потребности учеников»

Педагогический коллектив МБОУ Наумовской ООШ в 2025-2026 учебном году будет работать над **методической темой**:

«Совершенствование условий качественного обучения и воспитания каждого школьника с учетом его интересов и способностей в современных реалиях для формирования и воплощения идеологии «единого образовательного пространства».

Выбор методической темы школы определялся:

- ✓ интересами и возможностями педагогического коллектива;
- ✓ особенностями состава учащихся;
- ✓ степенью разработки данной проблемы в теории и методике.

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённых ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

1. Обеспечение поддержки педагогических работников.
2. Организация работы по повышению квалификации педагогических кадров.
3. Выявление, обобщение и распространение передовых методик преподавания.
4. Оказание адресной помощи учителям.
5. Координация деятельности школьных методических объединений.
6. Разработка и внедрение новых образовательных технологий.
7. Создание условий для развития профессиональных компетенций учителей.
8. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
9. Повышение уровня учебной мотивации.
10. Работа с мотивированными учениками, направленная на участие в олимпиадах различного уровня.
11. Совершенствование процедуры мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования.
12. Обучение и воспитание школьников в духе патриотизма, уважения к культурному наследию России, донского края, стран изучаемого языка.
13. Систематизировать работу с обучающимися по подготовке к сдаче выпускных экзаменов ГИА в форме ОГЭ.
14. Систематизировать работу с обучающимися по подготовке к написанию ВПР.

1. Организационно–педагогическая деятельность.			
	сроки	формы	ответственный
Работа педагогических советов:			
- Проблемно-ориентированный анализ работы школы за 2024-2025 учебный год. Условия реализации основных образовательных программ в 2025-2026 учебном году. - Организация образовательного процесса в новом учебном году. - Распределение учебной нагрузки.	Август	Отчет	Бибиков В.В. Соколова Н.Ф.
- Рассмотрение плана работы на новый учебный год. - Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных программ. - О рассмотрении плана-графика подготовки и проведения ГИА выпускников 9 класса в 2025-2026 учебном году.	Август	Рекомендации к утверждению	Соколова Н.Ф.
«Наставничество как инструмент качества образования». - Анализ патриотического воспитания.	Ноябрь	Доклад	Соколова Н.Ф. Вавенкова В.И.
- Рассмотрение плана воспитательной работы на II полугодие. - Утверждение экзаменов по выбору в рамках ГИА. «Классный руководитель – ключевая фигура воспитательного процесса».	Январь	Составление плана Рекомендации к утверждению Доклад	Вавенкова В.И. Соколова Н.Ф. Трубецкая Г.Г.
- Развитие функциональной грамотности как составляющая оценки качества образования. - Реализация плана-графика подготовки и проведения ГИА выпускников 9 класса в 2025-2026 учебном году.	Март	Круглый стол Анализ выполнения	Соколова Н.Ф. Соколова Н.Ф.
- О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса. - Рассмотрение учебного плана на 2026-2027 учебный год. - Рассмотрение перечня учебников, используемых в образовательном процессе школы в 2026-2027 учебном году.	Май	Рекомендации к утверждению	Бибиков В.В. Соколова Н.Ф. Трубецкая Г.Г. Бибиков Д.В. Соколова Н.Ф. Вавенкова В.И.
- Выполнение учебных программ за 2025-2026 учебный год. - О переводе учащихся 1-8 классов в следующий класс. «Профилактика правонарушений среди	Май	Отчет Отчет	Соколова Н.Ф. Соколова Н.Ф.

учащихся и работа с трудными подростками».		Доклад	Бибикова М.А
- Об итогах организации проведения ГИА. - Внесение изменений в основные образовательные программы НОО и ООО МБОУ Наумовской ООШ.	Июнь	Отчет Рекомендации к утверждению	Соколова Н.Ф.
2. Учебно-методическая работа.			
а) методическое, кадровое, информационное обеспечение инновационных процессов;	Сентябрь	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР, методсовет
б) обновление учебно-материальной базы образовательного учреждения;	В течение года	ШМО	Методсовет, зам. директора по УВР.
в) осуществление мониторинговых процедур по направлениям: мониторинг успешности обучения, мониторинг воспитанности учащихся, психологический мониторинг;	В течение года	анкетирование	Зам. директора по УВР
г) проблемы адаптации предметного обучения в 1,5 классы (преемственность в обучении)	Апрель	совещание при директоре	Методсовет
д) подготовка и проведение предметных олимпиад различного уровня	В течение года	План работы с одаренными детьми	Руководители ШМО
е) внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс.	В течение года	ШМО	Руководители ШМО, учителя-предметники
3. Контрольно-оценочная деятельность учителя			
а) посещение уроков учителей с последующим обсуждением на МО <u>Цель посещения:</u> в соответствии с планами ШМО	Октябрь-май	Посещение уроков МО	Методсовет, зам. директора по УВР, ШМО.
б) анализ деятельности учителя как средство повышения качества пед. мастерства (подготовка к аттестации).	Октябрь-апрель	Посещение уроков, совещание при директоре, МО	Зам. директора по УВР, ШМО
4. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя			
1. Мониторинг развития педагогического коллектива:	сентябрь	заседания МС, ШМО	зам. директора по УВР
1.1. Аттестация педагогических работников: - нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов; - аналитический отчет о результатах педагогической деятельности; - аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;	в течение года		зам. директора по УВР

- оформление стенда по аттестации; - перспективный план прохождения аттестации.			
1.2. Курсовая переподготовка: - перспективный план прохождения курсовой подготовки; - дистанционное обучение; - заявка на курсы.	сентябрь, май		зам. директора по УВР
1.3. Банк данных педагогического опыта: публикации, открытые уроки, мастер-классы	в течение года		руководители ШМО
5. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта			
1. Теоретический семинар «Готовимся к работе по новым ФООП»	в течение года	теоретические занятия	зам. директора по УВР
2. Открытые уроки с последующим самоанализом	в течение года		руководители ШМО
3. Участие в заочных и очных профессиональных конкурсах	в течение года		зам. директора по УВР
6. Обеспечение внеклассной работы по учебным предметам и работа с одарёнными детьми			
1. Обновление банка данных одарённых учащихся	январь-февраль		классные руководители
2. Организация участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах разного масштаба	в течение года		учителя-предметники
3. Участие в дистанционных Интернет-олимпиадах, конкурсах.	октябрь – апрель		зам. директора по УВР
7. Информационное обеспечение образовательного процесса			
1. Публикации из опыта работы на сайтах учительских сообществ, в печатных изданиях.	в течение года		учителя-предметники
2. Создание и развитие персональных страниц учителей-предметников в сети Интернет, персональных учительских сайтов.	в течение года		учителя-предметники
8. Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы			
1. Творческие отчёты учителей по темам самообразования.	по планам МО		руководители МО
2. Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам проведения мероприятий.	в течение года		зам. директора по УВР
3. Предоставление педагогических характеристик.	в течение года		зам. директора по УВР
4. Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах.	в течение года		руководители МО
5. Публикация методической продукции	в течение года		руководители МО
6. Представление результатов методической деятельности.	в течение года		руководители МО
9. Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.			
1. Контроль за качеством знаний учащихся.	в течение	аналитически	администрация

	года	е справки	
2. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и 3. навыков, способов деятельности.	в течение года	аналитически е справки	учителя-предметники
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.	в течение года	диагностика	педагог-психолог

Методический совет школы

Состав:

Бибиков В.В.
Соколова Н.Ф.
Трубецкая Г.Г.
Мусаева Л.И.
Вавенкова В.И.
Пермякова Е.В.
Бибиков Д. В.

План работы:

№ п/п	Проводимые мероприятия.	Сроки.
1.	1. Анализ методической работы в 2024-2025 учебном году и задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2025-2026 учебный год по теме: «Совершенствование условий качественного обучения и воспитания каждого школьника с учетом его интересов и способностей в современных реалиях для формирования и воплощения идеологии «единого образовательного пространства». 3. Рассмотрение и согласование рабочих программ учителей по предметам Учебного плана, программ по внеурочной деятельности в 2025-2026 учебном году; 4. Рассмотрение плана повышения квалификации учителей школы и перспективного графика аттестации учителей в 2025-2026 учебном году	август
2.	- Обсуждение плана работы МС, ШМО на учебный год. - Подготовка и проведение школьного тура предметных олимпиад. - Обсуждение и выдвижение кандидатур на участие в конкурсе «Учитель года».	октябрь
3.	- Создание творческой группы по подготовке к тематическому педсовету «Наставничество как инструмент качества образования». - Адресная помощь при подготовке к аттестации учителям-предметникам.	декабрь
4.	- Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2025-2026 учебный год. - Обзор нормативных документов, новинок методической и педагогической литературы. Результативность методической работы школы за первое полугодие.	январь

	Работа с одаренными детьми. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. Выводы и рекомендации. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие.	
5.	- Создание творческой группы по подготовке к тематическому педсовету «Развитие функциональной грамотности как составляющая оценки качества образования». - Адресная помощь при подготовке к аттестации учителям-предметникам.	март
6.	1. Оценка методической работы школы за второе полугодие. Обсуждение плана методической работы на 2025 – 2026 учебный год. 2. Мониторинг учебного процесса 3. Итоги проведения пробных экзаменов в форме и по материалам ОГЭ в 9 классе	май
7.	Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: - Организация работы учителей над темами самообразования и выполнение решения педсовета - Открытые уроки - Взаимопосещение уроков - Предметные недели - Посещение и выступление на педсоветах - Участие в конкурсах педагогического мастерства	В течение года
8.	Организация семинара «Методы и приемы организации ситуации успеха как одно из направлений социализации учащихся».	В течение года
9.	Изучение нормативной базы ГИА, демонстрационных вариантов ГИА (ОГЭ) по предмету, интернет ресурсов для подготовки к ГИА ("Решу ОГЭ", "По уши в ГИА")	В течение года

Работа с передовым педагогическим опытом

Передовой педагогический опыт - это отвечающий современным запросам, открывающий возможности постоянного совершенствования, нередко оригинальный по содержанию, логике, методам и приемам (или хотя бы по одному из указанных элементов) *образец педагогической деятельности*, приносящий лучшие, по сравнению с массовой практикой, результаты. (В. И. Загвязинский).

Обобщение передового педагогического опыта – изучение и анализ состояния практики, выявления новых тенденций, выводы в итоге изучения и анализа отдельных фактов, явлений и процессов, наблюдаемых в педагогической практике, оформленные в виде педагогических идей или педагогической системы.

Распространение педагогического опыта – процесс, направленный на то, чтобы донести идеи, методы осуществления или результаты опыта инновационной педагогической деятельности до целевой аудитории, апробирование данного опыта другими педагогами и внесение в него необходимых корректив.

Технологии обобщения опыта:

- вербальная** – аналитическое описание (творческий отчет, индивидуально-творческий проект, доклад на научно - практической конференции и т.д.);
- модульная** – аналитическое описание в модулях. По этой технологии педагогический опыт закладывается в муниципальный и региональный БППО.

Передовой педагогический опыт характеризуется следующими признаками:

- актуальность** (важность, значимость заявленной темы для настоящего момента, современность, злободневность);
- научная обоснованность** (соответствие достижениям современной педагогической науки);

- **новизна** - наличие в опыте элементов новизны педагогических идей, приёмов, средств и методов педагогического воздействия по сравнению с общепринятым в практике

Уровни:

- ~ *открытие* (новаторство),
- ~ *изобретение* (преобразование),
- ~ *усовершенствование* (адаптация известного опыта);

- **результативность** (достижение устойчивых положительных результатов за 3 года в динамике);
- **трудоемкость** (рациональность путей достижения результатов, оптимальное расходование сил и средств педагогов и учащихся для достижения устойчивых результатов развития, обучения и воспитания);
- **практическая ценность** (возможность повторения и творческого использования другими педагогами).

Уровни передового педагогического опыта:

репродуктивный - учитель работает по *чужой методике*, гибко использует ее, достигает высоких результатов в УВП с меньшими затратами труда;

репродуктивно – рационализаторский - учитель выдвигает *свои идеи* и воплощает в конкретную систему учебно- воспитательного процесса.

Работа по ППО строится по схеме: выявление → изучение → обобщение → продвижение → распространение.

На школьном уровне **выявление** передового педагогического опыта работы происходит:

- в ходе мониторинга реализации Программы развития МБОУ Наумовской ООШ, работы над единой методической темой;
- в ходе осуществления внутришкольного контроля;
- в ходе изучения результатов работы педагога над темой самообразования;
- в ходе творческого отчета педагога о результатах деятельности на заседаниях школьных методических объединений, в ходе школьных методических недель, проведения мастер - классов, авторских методических выставок;
- в ходе участия в конкурсах профессионального мастерства и т.д.

Организация работы с передовым педагогическим опытом в МБОУ Наумовской ООШ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Прослушать творческие отчеты учителей по темам самообразования.	май	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.	Взаимопосещение уроков	в течение года	
3.	Неделя педагогического мастерства.	февраль	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
4.	Изучение и обобщение передового педагогического опыта по использованию дистанционного обучения, в рамках работы творческой группы.	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
5.	Портфолио педагога.	в течение года	Учителя-предметники
6.	Распространение собственного педагогического опыта в сетевых сообществах.	в течение года	Учителя-предметники
7.	Участие в работе районной творческой группы	в течение	Соколова Н.Ф.

	учителей словесников «Одаренные дети в условиях обучения русскому языку и литературе».	года	Трубецкая Г.Г.
8.	Распространение собственного педагогического опыта в сетевых сообществах.	в течение года	Учителя-предметники
9.	Персональный сайт педагога.	в течение года	Соколова Н.Ф.

Инновационная деятельность школы

Понятие “инновация” в переводе с латинского языка означает “обновление, новшество или изменение”.

Термины “инновации в образовании” и “педагогические инновации”, употребляемые как синонимы, были научно обоснованы и введены в категориальный аппарат педагогики. Педагогическая инновация - нововведение в педагогическую деятельность, изменения в содержании и технологии обучения и воспитания, имеющие целью повышение их эффективности.

В связи с этим, инновационный процесс можно рассматривать как процесс доведения научной идеи до стадии практического использования и реализация связанных с этим изменений в социально - педагогической среде. Деятельность, обеспечивающая превращение идей в нововведение и формирующая систему управления этим процессом, является инновационной деятельностью. Инновационная деятельность осуществляется через:

1. Работу ШМО:

- учителей начальных классов, руководитель Мусаева Л.И..
- учителей естественно-математического цикла, руководитель Соколова Н.Ф.
- учителей гуманитарного цикла, руководитель Соколова Н.Ф.
- классных руководителей, руководитель Трубецкая Г.Г.

2. Организацию работы школы в соответствии с требованиями нового нацпроекта «Образование», ориентированным на реализацию пяти проектов: «Современная школа», «Успех каждого ребёнка», «Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая школа», «Учитель будущего».

3. Работу творческих групп:

«Использование интерактивной доски на уроках и внеурочной деятельности»
/Соколова Н.Ф., Пермякова Е.В., Трубецкая Г.Г., Бибиков Д.В./

4. Подготовка к введению обновления содержания общего образования в проектах ФГОС начального и основного общего образования.
5. Участие в проведении процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей русского языка.
6. Внедрении целевой модели цифровой образовательной среды в ОУ, согласно плана внедрения целевой модели Цифровой образовательной среды в Пролетарском районе.
7. Реализацию вариативности содержания образования, формирование комплексной системы оценки качества образования на основе применения инновационных технологий.
8. Применение современных технологий и цифровых образовательных ресурсов.
9. Внедрение в образовательный процесс уроков с использованием интерактивной доски.
10. Участие учителей в работе конференций муниципального, регионального и Всероссийского уровней.
11. Индивидуальную работу с «одарёнными» детьми в плане развития их творческого потенциала.
12. Организацию работы по повышению качества подготовки выпускников к ГИА.
13. Информатизация образовательного процесса.
14. Создание современной здоровьесберегающей инфраструктуры школы.

План инновационной работы на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
Научно-методическое, нормативно-правовое обеспечение инновационной деятельности				
1.	Анализ состояния образовательной среды и выявление проблемных полей образовательной деятельности.	Сентябрь-июнь	зам директора по УВР	Анализ работы
2.	Приведение локальных актов в соответствие с ФЗ от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	Август-сентябрь	зам директора по УВР	Положения
3.	Обеспечение методического сопровождения исследовательской работы учителей.	В течение года	зам директора по УВР	Методические статьи, информационные материалы по темам исследования учителей
4.	Обеспечение работы по совершенствованию содержания образования.	Август	зам директора по УВР	Рабочие программы, дидактические и методические материалы, УМК
Инновационная работа				
1.	Планирование инновационной работы на текущий год.	Сентябрь	зам директора по УВР	План инновационной работы
2.	Организация исследовательской работы по направлениям инновационной работы.	В течение года	зам директора по УВР	Протоколы заседаний МО
4.	Анализ и обобщение результатов инновационной работы за прошедший год.	Май	зам директора по УВР	Аналитический отчет
5.	Внедрение новых образовательных технологий в образовательную деятельность.	В течение года	зам директора по УВР	Аналитический отчет
6.	Активизация работы по выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта творчески работающих учителей.	В течение года	зам директора по УВР	Результаты участия
Исследовательская работа с учащимися				
1.	Обеспечение реализации программы работы с одаренными детьми.	В течение года	зам директора по УВР	План мероприятий по реализации программы
2.	Оказание методической помощи при организации исследовательской и проектной деятельности.	В течение года	обучающиеся зам директора по УВР	Статьи и информационные материалы
3.	Привлечение учащихся к участию в научно – практических конференциях, творческих конкурсах, олимпиадах различного уровня.	В течение года	зам директора по УВР	Результаты участия
Информатизация образовательной деятельности				
1.	Обновление и совершенствование сайта	В течение	зам директора	Сайт школы

	школы	года	по УВР	
2.	Обновление и пополнение электронной базы методических разработок учителей.	В течение года	Зам директора по УВР	Электронная методическая база
3.	Организация работы с электронным журналом.	В течение года	зам директора по УВР	Электронные журналы
4.	Организация работы по информированию родительской общественности о деятельности школы.	В течение года	зам директора по УВР	Позиционирование школы в социуме
Мониторинг инновационной деятельности				
1.	Проведение мониторинга реализации программы по работе с одаренными детьми.	В течение года	зам директора по УВР	Справка о реализации работы по программе ОД
2.	Проведение мониторинга качества образовательной деятельности в школе.	В течение года	зам директора по УВР	Аналитическая справка

• **ШМО учителей начальных классов**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Преподаваемый предмет	Классы	Название технологии	Накопительный материал (да/нет)
1.	Марусенко Маргарита Арменовна		1	Информационно-коммуникационные, игровые, здоровьесберегающие, проектные	да
2.	Мусаев Сергей Алиевич		4	Информационно-коммуникационные, игровые, здоровьесберегающие, проектные	да
3.	Мусаева Любовь Игоревна		2,3	Информационно-коммуникационные, игровые, здоровьесберегающие, проектные	да
4.	Абдуллаев Руслан Гусейнович		надомное обучение	Информационно-коммуникационные, игровые, здоровьесберегающие, проектные	да

• **ШМО учителей гуманитарного цикла**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Преподаваемый предмет	Классы	Название технологии	Накопительный материал (да/нет)
1.	Соколова Надежда Фёдоровна	русский язык, литература	7,9 6,7,9	проектные, разноуровневое обучение, информационные, технологии развития коммуникативных умений,	да

				здоровьесберегающие	
2.	Трубецкая Галина Геннадьевна	история обществознание русский язык литература	8-9 6-9 5,6,8 5,8	проектные методы, информационно- коммуникативные, здоровьесберегающие	да
3.	Пермякова Елена Викторовна	История Немецкий язык	5-7 2-9	проектные методы, информационно- коммуникативные, здоровьесберегающие игровые	да
4.	Чепурина Наталья Ивановна	ИЗО Музыка	5-7 5-8	проектные методы, информационно- коммуникативные, здоровьесберегающие игровые	да
5.	Вавенкова Вера Ивановна	Дополнительное образование	1-9	проектные методы, информационно- коммуникативные, здоровьесберегающие	да

• *ШМО учителей естественно-математического цикла*

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество	Преподаваемые предмет	Класс ы	Название технологии	Накопительны й материал (да/нет)
1.	Соколова Надежда Фёдоровна	география	5-9	проектные, разноуровневое обучение, информационно- коммуникативные, здоровьесберегающие	да
2.	Бибиков Владимир Владимирович	Химия физика	8-9 7-9	информационно- коммуникативные, здоровьесберегающие	да
3.	Бибиков Денис Владимирович	Математика Алгебра Геометрия Информатика	5-6 7-9 7-9 7-9	информационно- коммуникативные, здоровьесберегающие	да
4.	Чепурина Наталья Ивановна	Биология Физическая культура ОБЗР	5-9 8-9	информационно- коммуникативные, здоровьесберегающие	да
5.	Трубецкой Виктор Николаевич	Труд (технология)	5-8	информационно- коммуникативные, здоровьесберегающие	да

Перспективный план развития

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
Изменение школьной инфраструктуры				
1.	Соблюдение гигиенических норм, СанПиНа, температурного режима, нормативов питания учащихся.	Постоянно	Администрация	Сохранение и укрепление здоровья.
2.	Измерение температуры школьников, в связи с угрозой распространения COVID-19	Постоянно	Администрация школы, учителя-предметники, Управляющий совет школы.	Повышение качества образования.
3.	Изучение социального заказа родителей.	Ежегодно	Администрация	Корректировка распределения часов внеурочной деятельности на следующий учебный год
4.	Увеличение доли обучающихся, которым предоставлены все основные виды современных условий обучения, включая дополнительное образование.	Постоянно	Администрация школы, учителя-предметники, Управляющий совет школы.	Повышение качества образования
4.	Совершенствование системы компьютерного обеспечения деятельности школы.	Постоянно	Учитель информатики	Обновление компьютерной программы
5.	Обеспечение эффективных и безопасных условий подвоза учащихся.	Постоянно	Администрация	Сохранение здоровья. Обеспечение посещаемости
6.	Сохранение и развитие инфраструктуры медицинского обслуживания и оздоровления учащихся и педагогов.	Постоянно	Администрация, ФАП, ЦРБ	Сохранение здоровья.
7.	Создать безопасные условия образовательного процесса.	Постоянно	Администрация	Выполнение замечаний органов надзора
8	Внедрять современные дизайнерские решения, обеспечивающие комфортную школьную среду.	Постоянно	Администрация	Соответствие учебных кабинетов требованиям обновленных ФГОС

1. ФГОС.				
1	Разработка и утверждение основной образовательной программы начального и основного общего образования образовательного учреждения по ФОП	Ежегодно	Администрация	Создание основной образовательной программы начального и основного общего образования
3	Приведение в соответствие нормативной базы образовательного учреждения с требованиями ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т.п.)	Ежегодно	Администрация	Создание оптимальной модели образовательного процесса в основной школе
4	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	Ежегодно	Библиотекарь	Оснащение школьной библиотеки необходимыми учебными и справочными пособиями в соответствии с ФГОС
5	Разработка плана методической работы	Ежегодно	Зам. директора по УВР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
6	Осуществление повышения квалификации всех учителей школы, управленцев	По мере необходимости	Зам. директора по УВР	Подготовка педагогических и управленческих кадров
7	Обеспечение кадровых, финансовых, материально-технических условий реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС	Ежегодно	Директор	Создание комфортного школьного пространства

8	Внедрять в УВП исследовательские проекты, творческие занятия с использованием ИКТ.	Постоянно	Администрация	Развитие творческих способностей учащихся, формирование УУД
9	Разработать рабочие программы и календарно –тематические планы по новым курсам и рассмотреть их на методическом совете школы, ШМО, утвердить директором школы.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР, учителя – предметники, директор	Обеспечение базового уровня образования.
10	Внедрение индивидуальных карт развития ребенка.	Ежегодно	Психолог, кл. руководители, зам. директора по УВР	Совершенствование индивидуальной работы
2. Развитие системы поддержки талантливых детей				
1	Организация связи с дошкольным учреждением (МДОУ №12 «Теремок») с целью выявления одаренных детей на ранней ступени развития	Ежегодно	Заместитель директора по УВР,	Организация обучения по индивидуальным планам с первого класса
2	Анализ диагностики и мониторинг качества знаний и компетенций учащихся с определением плана индивидуальной работы с одаренными и талантливыми учащимися	Постоянно	Зам директора по УВР, учителя начальной школы, учителя-предметники и классные руководители	Составление индивидуального плана развития учащегося
3	Диагностика интересов и потенциальных возможностей одаренных учащихся в различных видах деятельности: • в познавательной (интеллектуальной) • в художественно-эстетической • в практической (спортивной, трудовой и др)	Постоянно	Педагог-организатор, заместитель директора по УВР, учителя-	Создание банка данных о способных и одаренных учащихся

	• в коммуникативной		предметники, учителя начальных классов	
4	Диагностика личностных качеств, свойств психики одаренных детей для создания комфортности пребывания в школе	Постоянно	Педагог-организатор	Высокий уровень комфортности для одаренных детей в школьной среде
5	Экспертиза и выбор учебных программ и УМК развивающего характера на всех уровнях обучения	Начало учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники,	Введение элективных курсов, факультативов, направленных на формирование нестандартного мышления, создание банка олимпиад, интеллектуальных конкурсов
6	Организация совместной работы с родительской общественностью: проведение психологических консультаций для родителей, совместных мероприятий с родителями, проведение Дней открытых дверей.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР и ВР, классные руководители	Повышение активности участия родителей в развитии творческих способностей детей
7	Организация связи с СУЗами для формирования профессиональных интересов	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Сформированность творческих интересов и склонностей учащихся
8	Создание системы поощрения талантливых детей через публикации в СМИ, на интернет-сайте.	Регулярно	Администрация	Повышение активности участия школьников в олимпиадах, творческих конкурсах на школьном, муниципальном уровнях
3. Совершенствование учительского корпуса				
1	Проведение аттестации педагогических кадров для подтверждения квалификации педагогов	В течение года	Администрация, руководители ШМО	Повышение качества и результатов педагогической деятельности
2	Направление педагогов на курсы повышения квалификации, изучение передового опыта школ района посредством посещения семинаров, конференций, круглых столов,	Регулярно	Администрация	Повышение профессионального мастерства

	использования дистанционных форм обучения и участия педагогов школы в профессиональных интернет-сообществах			
3	Активизировать участие педагогов школы и учащихся в муниципальных и регионах конкурсах различной тематики, стимулирующих творческую активность учителей	В течение года	Администрация, руководители ШМО	Популяризация и повышения престижа профессии учителя, активизация творческого потенциала педагогов
4	Организовать психолого-педагогическую подготовку учителей по особенностям работы с одаренными детьми	2025 год	Директор Зам. директора по УВР	Создание комфортной развивающей среды для одаренных детей
4. Изменения школьной инфраструктуры				
1	Создание условий для обеспечения прав граждан на получение образования, включая детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.	В течение года	Администрация	Создание доступной среды в ОО
2	Приобретение новой современной мебели для учебных кабинетов школы.	По мере поступления средств	Администрация	Выполнение требований СанПиН
3	Приобретение наглядно-методических пособий согласно требованиям по предметам учебного плана.	По мере поступления средств	Администрация	Обеспечение наглядно-методическими пособиями учебного процесса
4	Текущий ремонт кабинетов.	Ежегодно	Классные руководители	Выполнение требований СанПиН
5	Развитие электронного школьного документооборота.	В течение года	Администрация	Работа в ЭЖ
5. Сохранение и укрепление здоровья школьников				
1	Реализация программы «Основы здорового питания»	В течение года	Администрация, классные руководители	Сохранение здоровья учащихся, обеспечение психологического комфорта для всех участников образовательного процесса
2	Мониторинг физического развития учащихся, диагностирование уровня физической подготовленности и	Ежегодно	Учитель физической	Составление единой карты здоровья физической

	здоровья учащихся		культуры	подготовленности учащихся
3	Регулярные медицинские осмотры.	Ежегодно	Фельдшер ФАП	Ведение документации
4	Проведение акций по пропаганде ЗОЖ.	Ежегодно	Классные руководители	Определение отношения учащихся к здоровому образу жизни и выявление проблем в работе по формированию ЗОЖ
5	Обеспечение школьников горячим питанием и проведение мониторинга организации школьного питания.	Регулярно	Ответственный за питание	Сохранение здоровья обучающихся
6	Участие в соревнованиях, конкурсах, акциях, конференциях по направлению сохранения и укрепления здоровья школьников.	Регулярно	Классные руководители	Пропаганда ЗОЖ
7	Обеспечение эффективной организации отдыха и оздоровления обучающихся в школе.	Регулярно	Администрация	Пропаганда здорового образа жизни и формирование положительного отношения учащихся к занятиям спортом как средству сохранения здоровья
6. Развитие финансово-хозяйственной самостоятельности школы				
1	Анализ опыта работы школы в рамках финансово-хозяйственной самостоятельности.	Ежегодно	Администрация	Определение основных направлений развития образовательного учреждения
2	Создание нормативной базы, обеспечивающей процесс развития самостоятельности образовательного учреждения		Директор школы	Создание нормативно-правовой базы и организационно-технических условий

Методическая работа учительского коллектива

Методическая работа в школе – это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя. Этот комплекс ориентирован прежде всего на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете – на повышение качества и эффективности образовательного процесса: роста уровня образованности, воспитанности и развития учащихся.

Методическая работа в школе направлена на оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации учителей и тьютеров школы.

Методическая работа подразделяется на учебно-методическую и научно-методическую деятельность.

Учебно-методическая работа включает учебно-методическое обеспечение учебного процесса, совершенствование и повышение эффективности используемых методов и средств обучения обучающихся, изучение и освоение педагогического опыта, повышение квалификации педагогического коллектива, организацию инструктивно-методических совещаний, организацию олимпиад, анализ и обобщение методического опыта образовательного процесса.

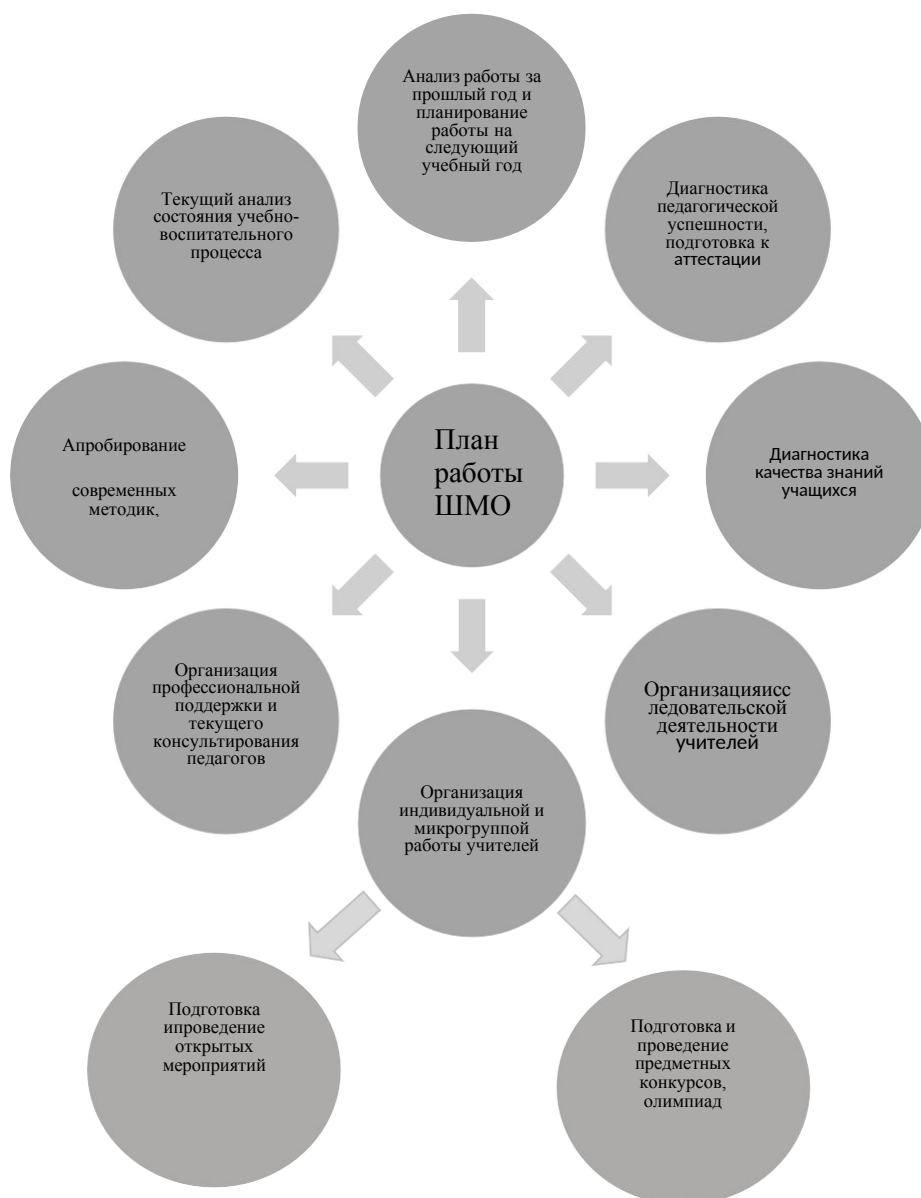
Эту работу мы реализуем через:

1. Устойчивое развитие образовательного пространства в школе.
2. Работа ШМО:
 - 1) ШМО учителей-предметников гуманитарного цикла (руководитель Соколова Н.Ф.)
 - 2) ШМО учителей-предметников естественно-математического цикла (руководитель: Соколова Н.Ф.)
 - 3) ШМО учителей начальных классов (руководитель Мусаева Л.И.)
 - 4) ШМО классных руководителей (руководитель: Трубецкая Г.Г.)
3. Работа творческих групп:
 - *«Использование интерактивной доски на уроках и внеурочной деятельности»* /Соколова Н.Ф., Трубецкая Г.Г., Бибиков Д.В., Бибиков В.В., Пермякова Е.В./
4. Работа учителей-предметников над темами самообразования. Результаты обсуждаются за «круглым столом» на заседаниях МО.
5. Проведение открытых уроков, демонстрация педагогического мастерства.
6. Организация и проведение тематических предметных недель.
7. Повышение квалификационных категорий педагогических работников.
8. Повышение квалификации учителей-предметников в целях совершенствования их профессиональной компетентности.
9. Использование современных педагогических технологий и активных методов на уроках (проектов, использование информационных технологий, проблемное обучение и т.д.), эффективность использования технологий и методов.
10. Проведение открытых уроков, демонстрация педагогического мастерства.
11. Выступления на Педсоветах.
12. Участие в конференциях, семинарах различного уровня, участие в конкурсах профессионального мастерства.

13. Публикации во внешних изданиях, включая электронные СМИ.
14. Работа в жюри муниципальных конкурсов, олимпиад.
15. Работа в экспертных и аттестационных комиссиях.
16. Создание сайта педагога в интернете.
17. Обновление и пополнение банка уроков с использованием ИКТ.
18. Пополнение и обновление портфолио учителей, работающих в школе.
19. Организация семинара «Методы и приемы организации ситуации успеха как одно из направлений социализации учащихся».
20. Регулярное обновление банка разработок предметных недель, внеклассных мероприятий, тестовых заданий по предметам.
21. Регулярное обновление банка диагностических и мониторинговых исследований учебно-воспитательного процесса.
22. Участие педагогов школы в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.
23. Методическая помощь молодым педагогам Бибиковой М.А.

Такие разнообразные формы методической работы позволяют учителям эффективно повышать уровень педагогического мастерства и достигать реальных практических результатов.

Организация методической работы в МБОУ Наумовской ООШ



Обновление содержания образования

Обновление содержания образования в школе – это процесс пересмотра и изменения учебных программ и материалов, направленный на приведение образовательного процесса в соответствие с современными требованиями и потребностями общества. Это включает в себя обновление знаний, навыков, компетенций и ценностей, которые школьники должны осваивать, а также совершенствование методов и технологий обучения.

Обновление содержания образования включает в себя:

Пересмотр учебных программ: Актуализация знаний, включение новых тем и направлений, отражающих современные научные достижения и социальные изменения.

Развитие функциональной грамотности: Акцент на формирование у учащихся умений применять полученные знания на практике, в реальных жизненных ситуациях.

Внедрение новых технологий обучения: Использование интерактивных методов, цифровых ресурсов, электронных учебников и других инновационных инструментов для повышения эффективности образовательного процесса.

Усиление воспитательного компонента: Направленность на формирование у учащихся нравственных качеств, гражданской позиции, толерантности и уважения к другим.

Индивидуализация обучения: Учет интересов, способностей и потребностей каждого ученика, создание условий для его самореализации.

Подготовка учителя к новым условиям: Обеспечение профессиональной переподготовки учителей, повышение их квалификации в области современных образовательных технологий и подходов.

Цель обновления содержания образования:

Подготовить школьников к жизни в современном обществе, вооружить их знаниями, умениями и навыками, необходимыми для успешной карьеры и самореализации.

Сформировать у учащихся активную гражданскую позицию, чувство ответственности и уважения к другим.

Повысить качество образования и его соответствие потребностям экономики и общества.

В целом, обновление содержания образования – это непрерывный процесс, направленный на совершенствование образовательного процесса и обеспечение его соответствия требованиям современного мира.

Обновление содержания образования включает в себя:

уточнение и детализацию требований к результатам освоения ООП; кодификацию результатов обучения и воспитания (предметных, метапредметных и личностных);

внесение изменений в КИМы, используемые при проведении ГИА; совершенствование и разработку учебников и учебных пособий.

Направления совершенствования общего образования в России:

усиление внимания к формированию функциональной грамотности; повышение уровня познавательной самостоятельности учащихся; формирование метапредметных результатов;

- ~ повышение интереса учащихся к изучению математики и естественнонаучных предметов;
- ~ повышение эффективности работы с одаренными и успешными учащимися;
- ~ повышение эффективности инвестиций в образование;
- ~ улучшение образовательной среды в школе.

В нашей школе обновление содержания образования реализуется через:

1. Реализацию ФГОС НОО и ООО в штатном режиме.
2. Подготовка к введению обновления содержания общего образования в проектах ФГОС начального и основного общего образования.
3. Участие в проведении процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей русского языка.
4. Работу творческих групп по изучению:
 - «Формирования и развития духовно-нравственных основ личности».
/Соколова Н.Ф., Бибиков Д.В., Бибиков В.В., Трубецкая Г.Г., Пермякова Е.В./
5. Дальнейшую реализацию системно - деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования.
6. Индивидуализацию работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования.
7. Вариативность образовательных линий УМК.
8. Создание насыщенной информационно-образовательной среды школы, использование информационных технологий как средства повышения качества образовательной деятельности в рамках реализации ФГОС

Банк методических идей

1. Обновленного ФГОС НОО и ООО.
2. Обновление банка педагогической информации(нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.).
3. Обновление базы лучших сценариев уроков, интересных приёмов и находок на уроке, сообщений по тематике педсоветов, разработки психолого-педагогических семинаров, сценариев проведения предметных недель.
4. Пополнение базы методических разработок учителей-предметников по различным направлениям педагогической деятельности по темам самообразования.
5. Создание в образовательном учреждении медиатеки по различным образовательным областям.
6. Обновление и пополнение банка методических материалов по подготовке, организации и проведению ОГЭ, ВПР.
7. Банк диагностических методик.
8. Разработка собственных средств наглядности.

План-прогноз на аттестацию

№п/п	Ф.И.О. аттестуемого учителя	должность	наличие категории	заявленная категория
1.	Чепурина Н.И.	Учитель	соответствие занимаемой должности	1 кв. категория
2.	Бибиков Д.В.	учитель	соответствие занимаемой должности	1 кв. категория
3.	Мусаев С.А.	учитель	соответствие занимаемой должности	1 кв. категория

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968100

Владелец Бибиков Владимир Владимирович

Действителен с 07.10.2025 по 07.10.2026