МБОУ Наумовская ООШ
Пролетарского района Ростовской области

Протокол №1
заседания ШВР
от 7 сентября 2025 года

Присутствовали:

1. Бибиков В.В. – директор школы
2. Соколова Н.Ф. – заместитель директора по УВР
3. Вавенкова В.И. – советник директора по воспитательной работе, старшая вожатая.
4. Бибикова М.А. – педагог-психолог
5. Чепурина Н.И. – учитель физической культуры.
6. Трубецкая Г.Г. – руководитель ШМО классных руководителей.
7. Пермякова Е.В. – педагог дополнительного образования.
8. Мусаева Л.И. - педагог дополнительного образования.
9. Мусаев С.А. –педагог дополнительного образования

Повестка дня:

1. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность Штаба воспитательной работы.
2. Определение приоритетного направления воспитательной работы в 2025-2026 учебном году.
3. Алгоритм взаимодействия членов ШВР, администрации, педагогов физической культуры в решении профилактических задач.
4. Утверждение плана работы ШВР на год.
5. Анализ социального паспорта школы.
6. О реализации плана по профилактике суицидального поведения и формирования жизнестойкости.

Ход заседания.

По первому вопросу слушали: Вавенкову В.И. Она познакомила членов ШВР с нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность Штаба воспитательной работы.

Решили: вести работу ШВР руководствуясь нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность Штаба воспитательной работы.

По второму вопросу слушали. Она озвучила присутствующим приоритетные направления воспитательной работы в 2025-2026 учебном году.

Решили: при работе с детьми учитывать приоритетные направления воспитательной работы.

По третьему вопросу слушали Вавенкову В.И., которая рассказала об алгоритме взаимодействия членов ШВР, администрации, педагогов физической культуры в решении профилактических задач.

Решили: при планировании воспитательной работы пользоваться алгоритмом, учитывать взаимодействие педагогов.

По четвертому вопросу слушали советника директора по воспитательной работе Вавенкову В.И., которая выступила с предложением плана работы Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

Решили: утвердить план работы Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.

По пятому вопросу слушали заместителя директора по УВР Соколову Н.Ф., которая представила алгоритм сбора информации при составления социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: педагогу-психологу до 09.09.2025 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы. Классным руководителям в период с 09.09.2025 года по 16.09.2025 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Педагогу-психологу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

По шестому вопросу слушали педагога-психолога Бибикову М.А., которая рассказала о реализации плана по профилактике суицидального поведения и формирования жизнестойкости.

Решили: вести работу по профилактике суицидального поведения и формирования жизнестойкости руководствуясь планом.

Протокол вела – Вавенкова В.И.